

Pengelolaan Arsip Elektronik

“

Rekaman kegiatan atau peristiwa dalam berbagai bentuk dan media sesuai dengan perkembangan teknologi informasi dan komunikasi yang dibuat dan diterima oleh Lembaga negara, pemerintahan daerah, lembaga pendidikan, perusahaan, organisasi politik, organisasi kemasyarakatan, dan perseorangan dalam pelaksanaan kehidupan bermasyarakat, berbangsa, dan bernegara

”

- ARSIP -



Media Rekam Secara Umum

Arsip Kertas/ Tekstual

Paper Records/Conventional Records

Arsip Non Kertas/ Non Tekstual

- a) Arsip Pandang Dengar/ Audio Visual
 - Arsip Gambar Statik (*Still Images*)
 - Arsip Citra Bergerak (*Moving Images*)
 - Arsip Rekaman Suara (*Sound Recording*)

- b) Arsip Kartografik dan Kearsitekturan
- c) Arsip Bentuk Mikro (*Microphotographic Media*)
- d) Arsip Elektronik (*Electronic Records/ Electronics Based Records/ Computer Records/ Machines Readable Records*)

Pengelolaan Arsip Non Kertas

- Prinsipnya tidak dapat terlepas dengan kegiatan pengelolaan arsip secara keseluruhan
- Menjamin arsip yang tercipta dapat disimpan dan ditata sesuai kaidah kearsipan
- Pada umumnya arsip non-kertas tercipta sebagai related document

Konversi

proses mengubah berbagai informasi, kabar, atau berita dari format analog menjadi format digital sehingga lebih mudah untuk diproduksi, disimpan, dikelola, dan didistribusikan.

*Perka ANRI No 2 Tahun 2021

Arsip hasil konversi

adalah arsip yang telah dilakukan perubahan bentuk dari fisik arsip menjadi bentuk digital.

Dalam rangka **preservasi arsip** dapat dilakukan **alih media arsip** dengan metode konversi arsip ke dalam bentuk digital

Tujuan Konversi

Kebutuhan Akses

**Pelestarian dan
Pelayanan Arsip**

**Keutuhan Informasi
Arsip**

**Kemudahan dan
Pengelolaan**

Konversi Arsip

dilaksanakan dalam 3 (tiga) tahapan
terdiri atas:

Pra Pelaksanaan Konversi

- penyusunan program dan rencana kegiatan konversi arsip ke dalam bentuk digital;
- penetapan tata cara konversi arsip ke dalam bentuk digital;
- penetapan kriteria sumber daya konversi arsip ke dalam bentuk digital; dan
- persiapan teknis,

Pelaksanaan Konversi

Harus menjamin keautentikan arsip hasil konversi dan memenuhi karakteristik arsip digital.

Pasca Konversi Arsip

- verifikasi;
- enhancement;
- input metadata;
- Indexing; dan
- autentikasi.

Pra Pelaksanaan Konversi

**Menyusun
Perencanaan
Kegiatan**

**Menetapkan Tim
Pelaksana**

**Menyiapkan Daftar
Arsip yang Akan di
Konversi**

**Menyiapkan
Metadata Arsip**

Pelaksanaan Konversi

Konversi arsip ke dalam format digital dilaksanakan dengan memperhatikan **kebutuhan preservasi** dan **kebutuhan akses**.

Pasca Pelaksanaan Konversi

Proses **peningkatan mutu** terhadap file objek digital hasil konversi ke bentuk digital, dengan prinsip **tidak menambahkan informasi baru** yang menimbulkan interpretasi baru atas informasi arsip yang dikonversi ke bentuk digital

Memastikan Pemahaman yang Jelas

Komunikasi yang baik membantu memastikan bahwa semua pihak memahami tujuan, tugas, dan ekspektasi dengan jelas. Ini mencegah kesalahpahaman dan kesalahan yang bisa merugikan.

Mengatasi Masalah Secara Efektif

Ketika tim atau individu menghadapi masalah, komunikasi yang baik memungkinkan mereka untuk mengidentifikasi dan menyelesaikan masalah dengan cepat dan efektif.

Membangun Hubungan yang Kuat

Komunikasi terbuka dan transparan membangun kepercayaan dan hubungan yang kuat antara tim, klien, dan pemangku kepentingan. Ini menciptakan lingkungan kerja yang positif dan kolaboratif.

Menginspirasi dan Memotivasi

Komunikasi yang efektif dapat memotivasi dan menginspirasi tim, meningkatkan moral, dan memastikan bahwa semua orang berkomitmen untuk mencapai tujuan bersama.

Proses Peningkatan Mutu

- pengaturan warna;
- pengaturan gelap terang;
- white balance;
- skewing;
- tilting;
- digital restoration;
- patching;
- grading;
- sinkronisasi;
- noise Reducing;
- dubbing; dan
- trimming.

Standar Format

Standar format hasil alih media di Kementerian Kesehatan paling kurang sebagai berikut:

Preservasi	Foto (Positif)	600dpi, 24 bit color TIFF uncompressed
	Rekaman suara	WAV; 192kbps; 44,1Hz
	Video	AVI; 25fps

Akses		
Foto (Positif)	Rekaman suara	Video
600dpi, 24 bit color JPG	MP3; 192kbps: 44,1Hz	MP4; 25fps

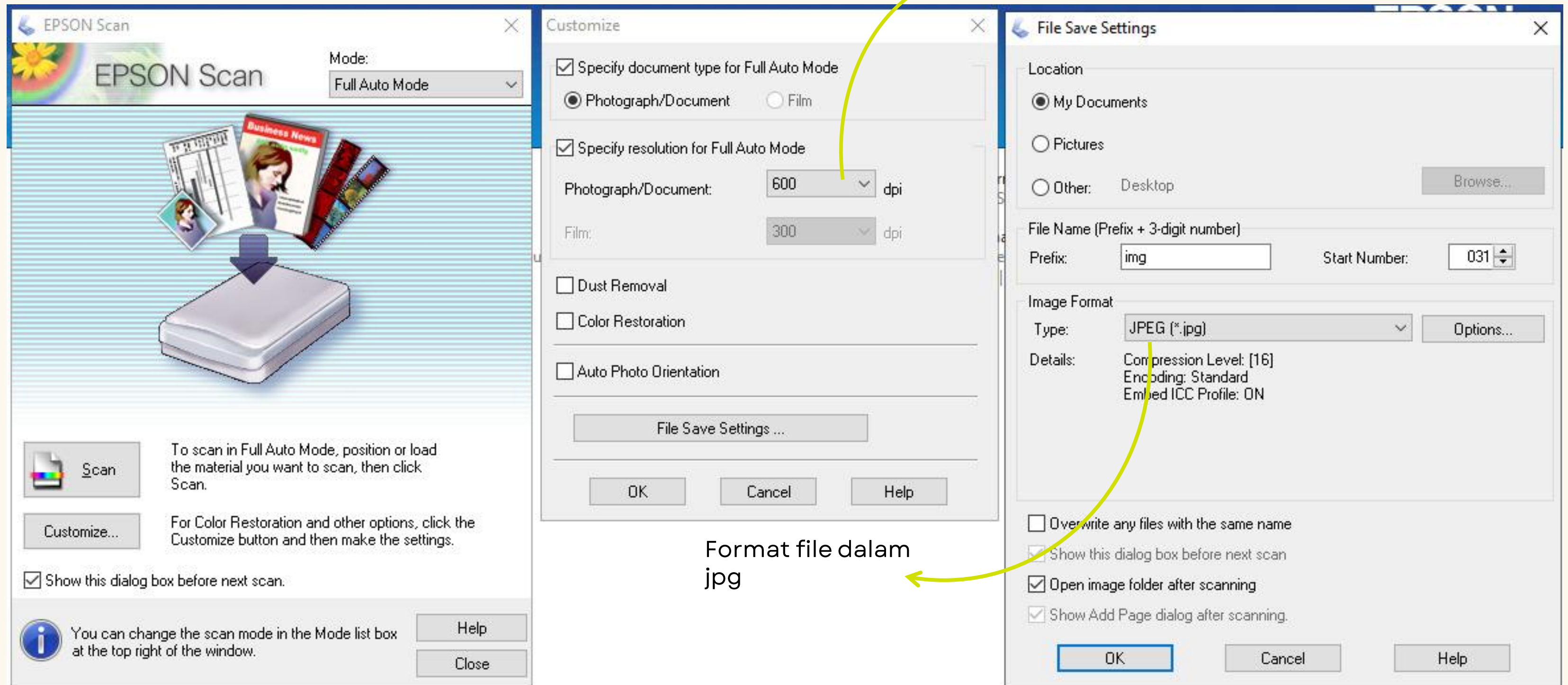
Arsip Foto

Konversi arsip foto dapat menggunakan aplikasi photos, canva, adobe photoshop, dan lainnya

Keterntuan sebagai berikut:

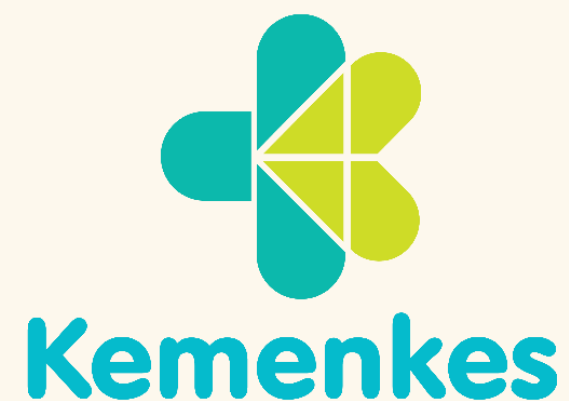
- a) Pastikan arsip foto yang akan dialihmedikan tidak dalam keadaan terlipat atau rusak dan tidak ada paper clip atau perekat lain;
- b) Usahakan scanner yang digunakan berjenis flatbed;
- c) Atur ukuran ketajaman gambar pada 600 dpi serta dengan format jpg; dan
- d) Pastikan hasil alih sudah sesuai baik kualitas dan kuantitasnya serta merubah hasil nama alih media* sesuai dengan indeks berkas.

Proses Konversi Arsip Foto Dengan Scanner



Ukuran Foto

2R 2.5"X3.5" 6.35CM X 8.89CM						
	3R 3.5"X5" 8.89CM X 12.7CM					
		4R 4"X6" 10.2CM X 15.2CM				
			5R 5" X 7" 12.7 X 17.8CM			
				6R 6" X 8" 15.2CM X 20.3CM		
					8R 8" X 10" 20.3CM X 25.4 CM	
						S8R/A4 8" X 12" 20.3CM X 30.5CM
						10R 10" X 12" 25.4CM X 30.5CM



Penggunaan Watermark,
menggunakan logo
kemenkes vertikal

Perbandingan ukuran foto dan watermark adalah 2:1 (untuk lebarnya) dan diletakan di depan dan tengah foto, dengan ukuran opacity 25%.

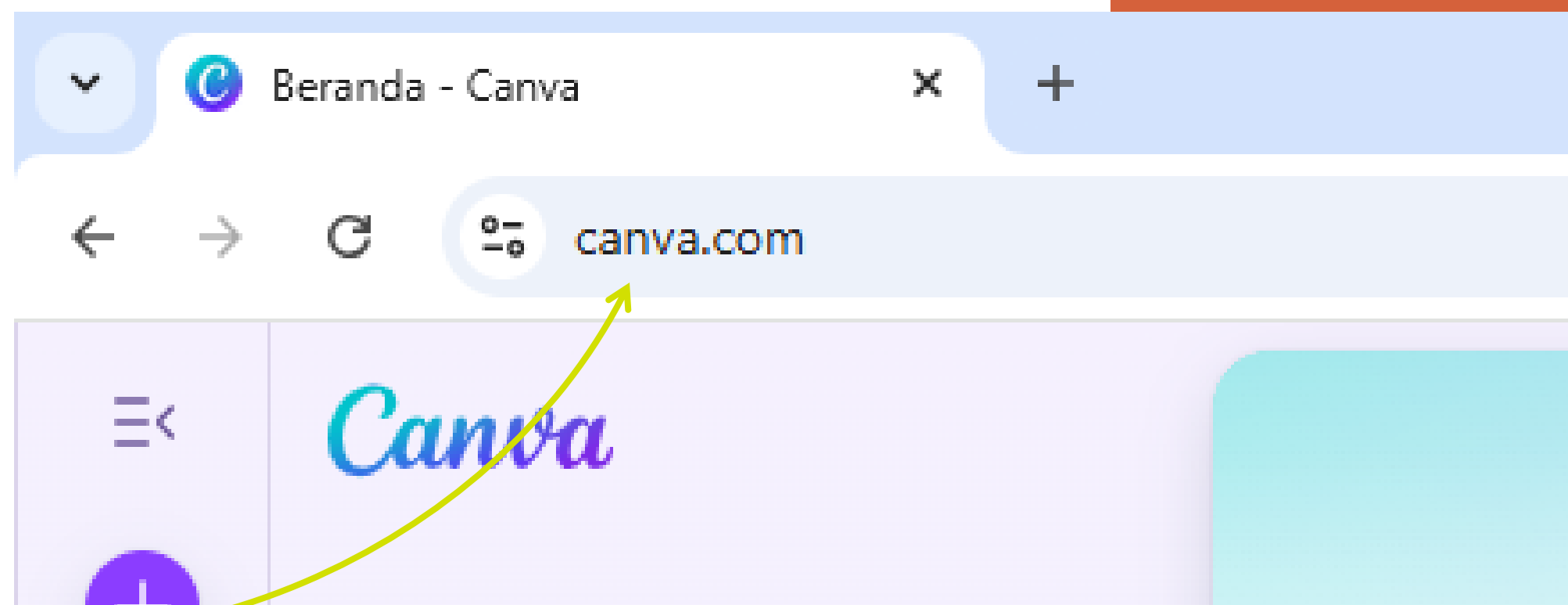
Sebagai contoh, foto ukuran 4R (4" x 6") maka watermark yang ditempelkan menggunakan ukuran 2" x 3"

Arsip Foto - Canva

Diperuntukan untuk arsip yang tercipta elektronik, karena maksimal 96 dpi

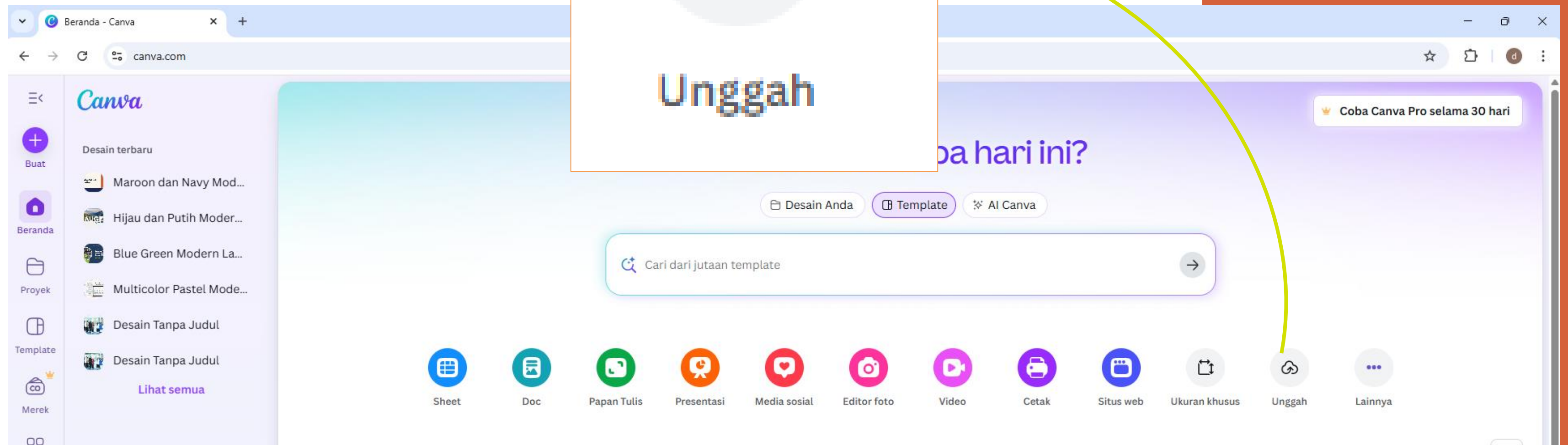
1. Memulai Aplikasi Canva

Ketikan alamat canva.com pada web browser



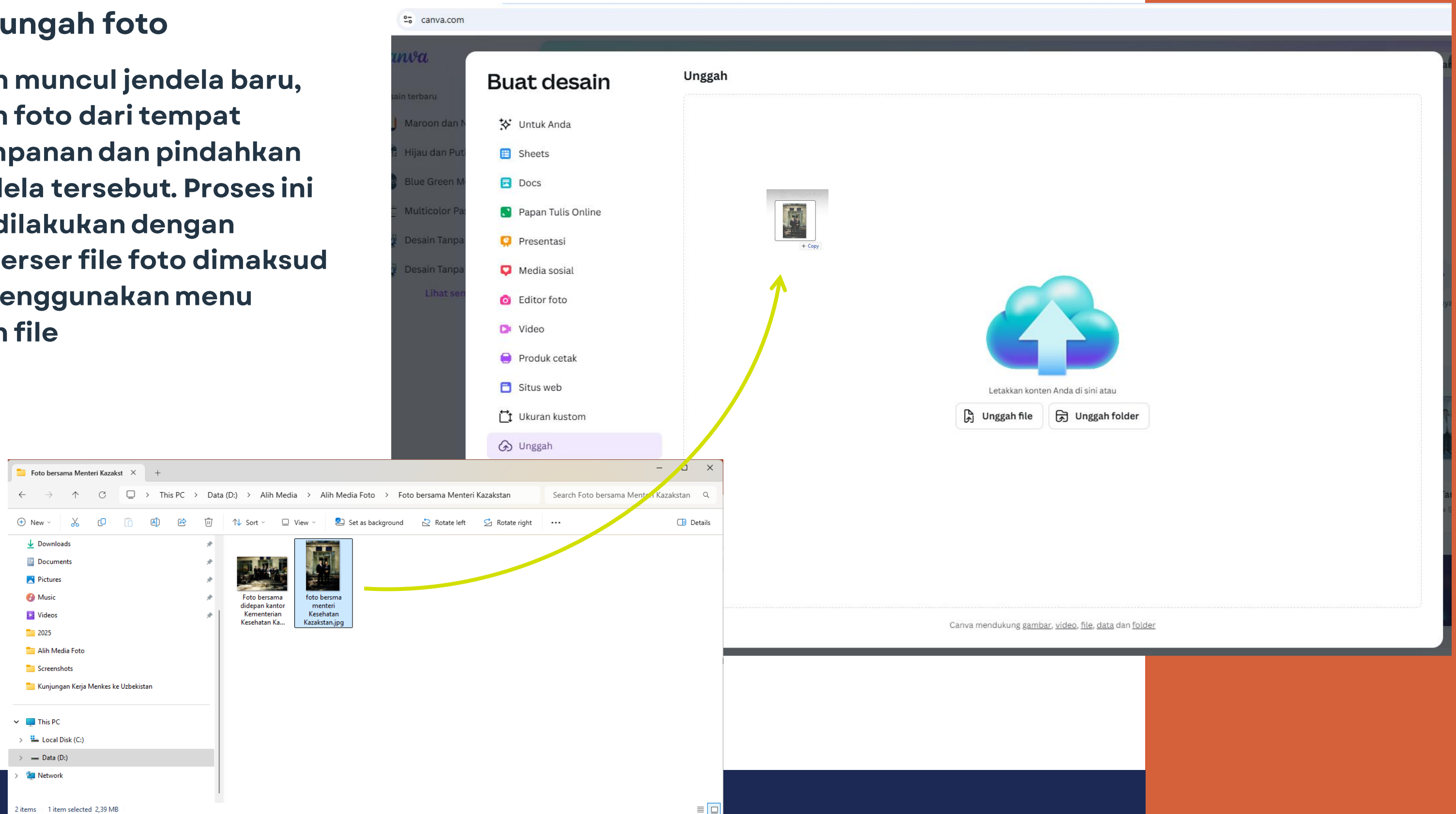
2. Menu Ungah foto

Pilih menu unggah



3. Mengunggah foto

Setelah muncul jendela baru, unggah foto dari tempat penyimpanan dan pindahkan ke jendela tersebut. Proses ini dapat dilakukan dengan menggerser file foto dimaksud atau menggunakan menu unggah file



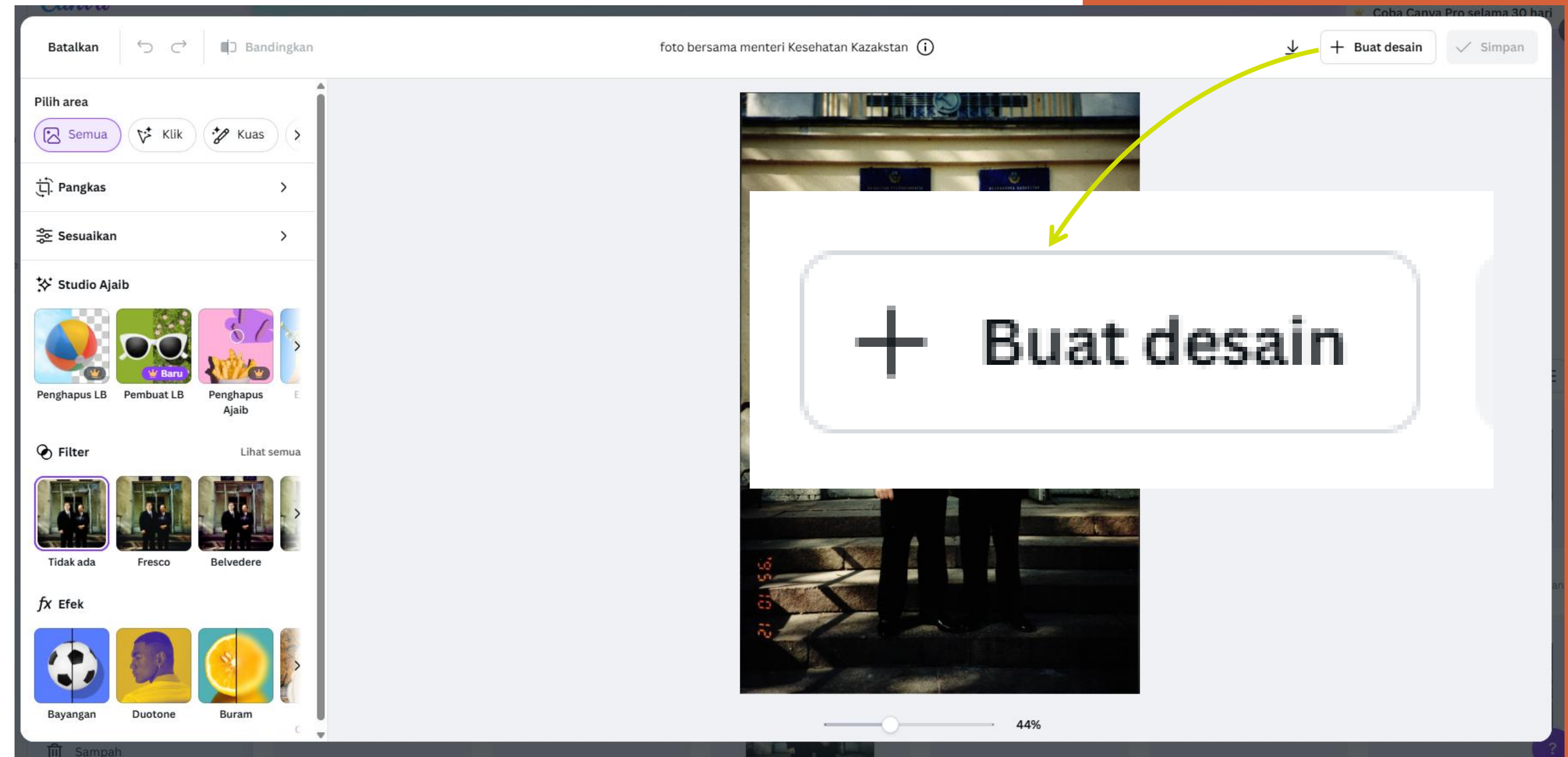
4. Edit Gambar

Pilih Edit gambar setelah foto tersebut terunggah



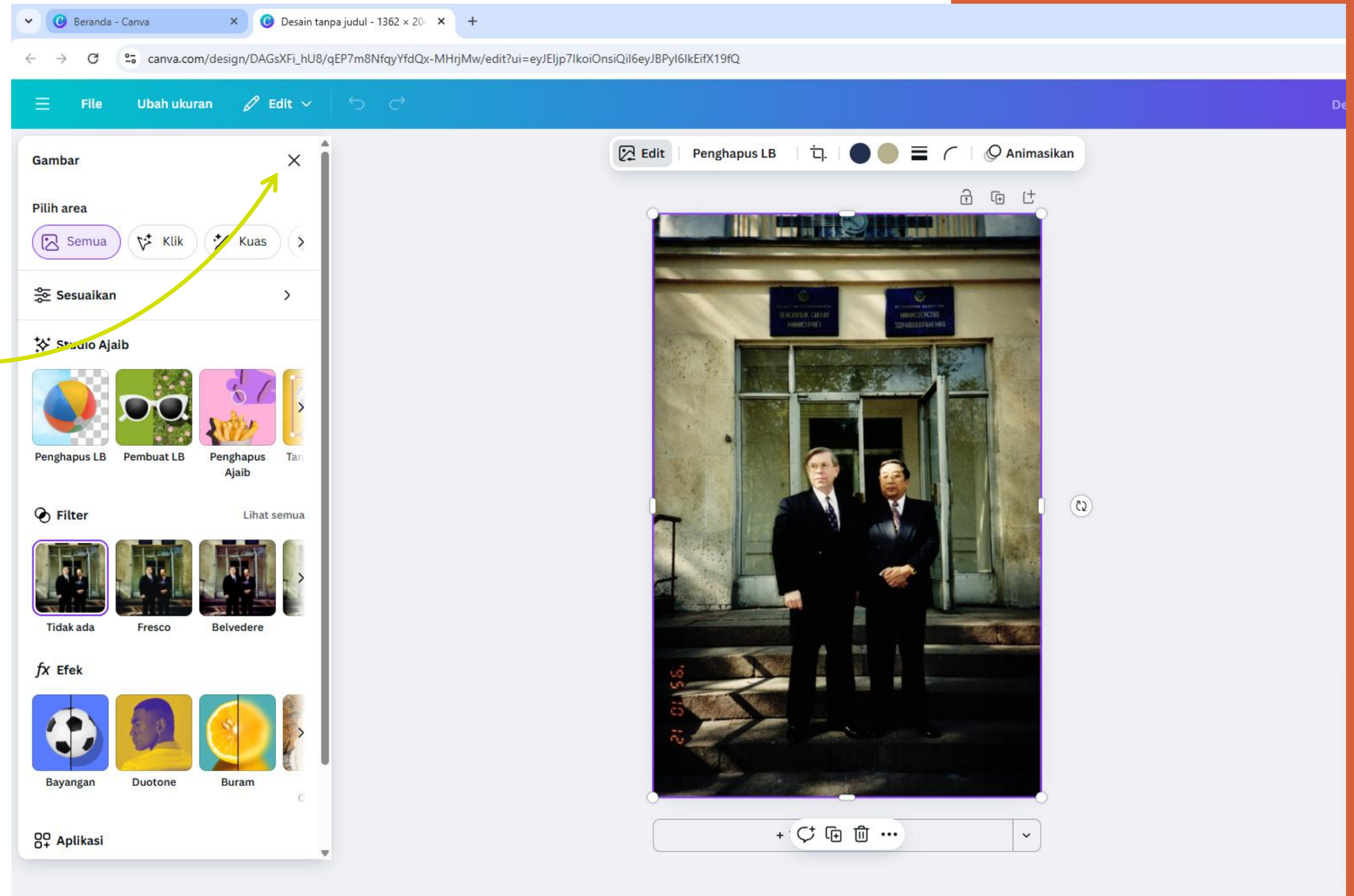
5. Buat desain

Dilanjutkan dengan pilih
Buat desain



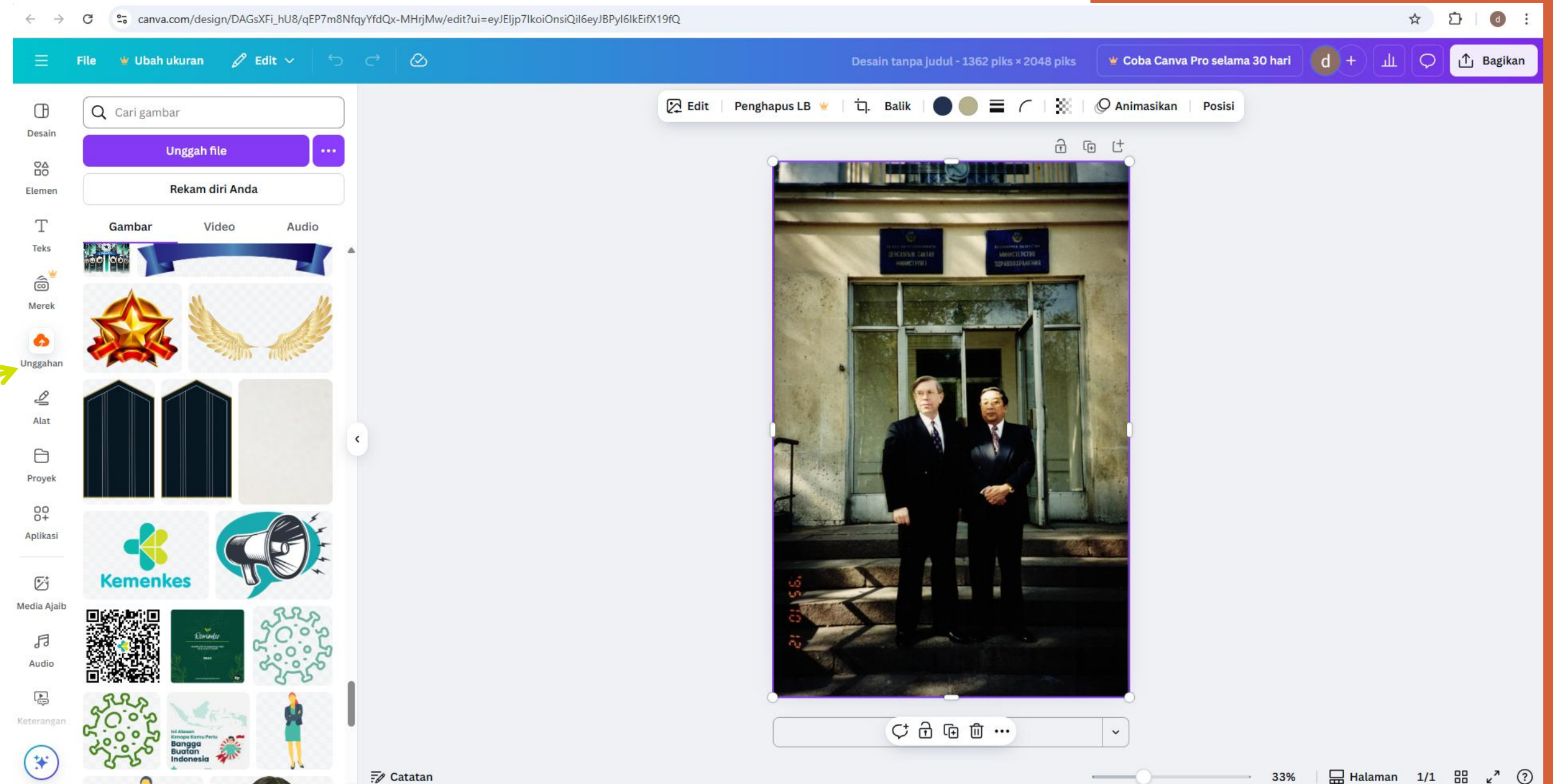
6. Jendela desain

Setelah terbuka jendela baru, tutup dahulu menu gambar



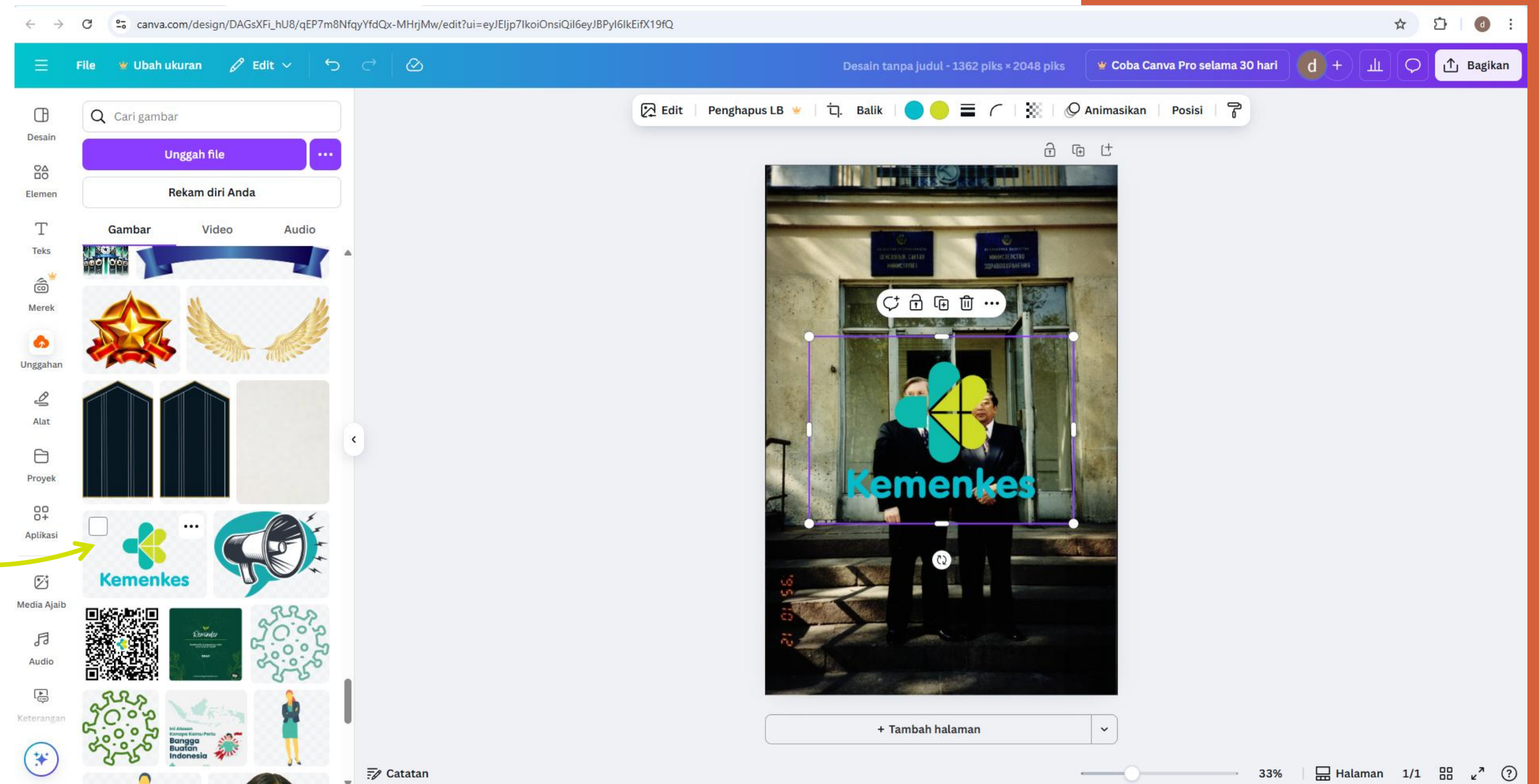
7. Logo Kemenkes Vertikal

Pastikan logo kemenkes vertical sudah di unggah pada halaman tersebut. Apabila belum ada dapat diunggah dengan cara menarik file tersebut ke menu unggah



8. Gabungkan logo Kemenkes dengan Foto

Klik logo kemenkes vertical

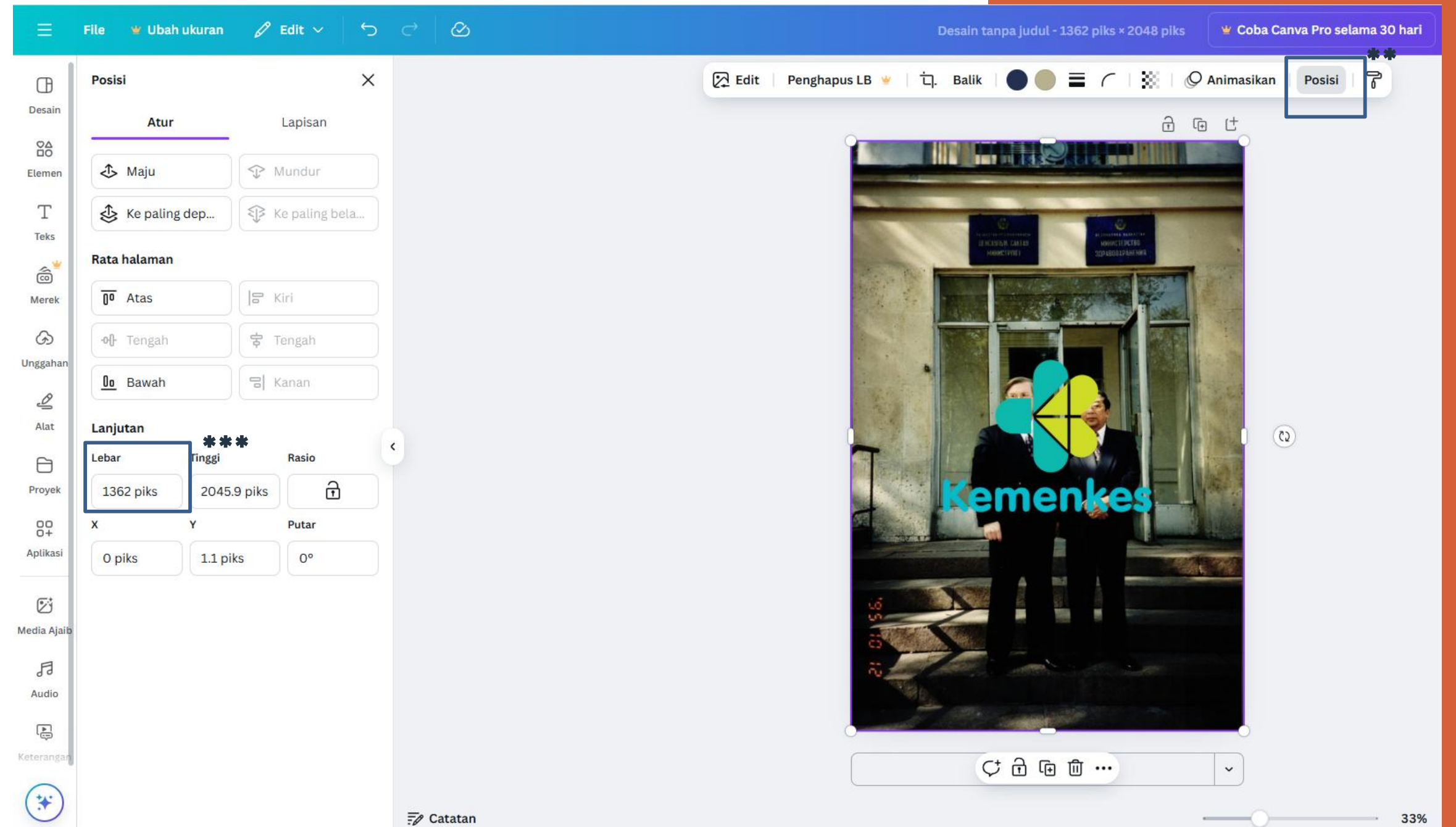


9. Hitung perbandingan lebar

Hitung lebar foto tersebut dengan cara:

- Klik foto tersebut
- Pilih Posisi **
- Lalu catat nilai lebar foto tersebut ***
- Bagi dua nilai tersebut

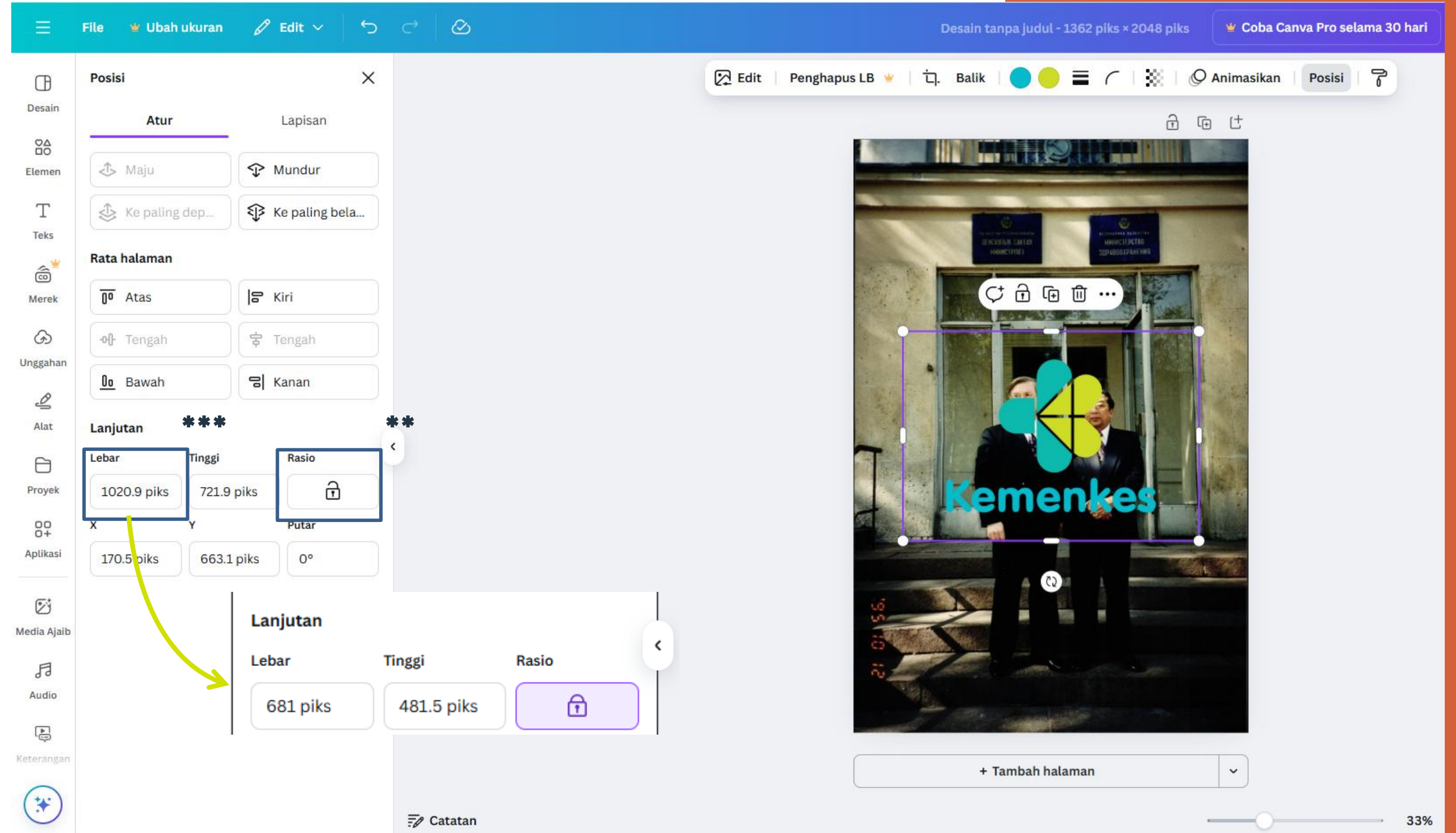
Sebagai contoh
 $1362/2 = 681$



10. Hitung lebar logo

Sesuaikan lebar logo tersebut dengan cara:

- Klik logo kemkes tersebut
- Klik ikon genbok pada rasio agar terkunci **
- Sesuaikan nilai menjadi 681 (berdasarkan hitungan sebelumnya) ***



Desain tanpa judul - 1362 piks x 2048 piks

Coba Canva Pro selama 30 hari

Edit | Penghapus LB | Balik | Animasikan | Posisi

Posisi

Atur | Lapisan

Maju | Mundur

Ke paling dep... | Ke paling bela...

Rata halaman

Atas | Kiri

Tengah | Tengah

Bawah | Kanan

Lanjutan *** **

Lebar 1020.9 piks | Tinggi 721.9 piks | Rasio 

X Y Putar

170.5 piks | 663.1 piks | 0°

Lanjutan

Lebar 681 piks | Tinggi 481.5 piks | Rasio 

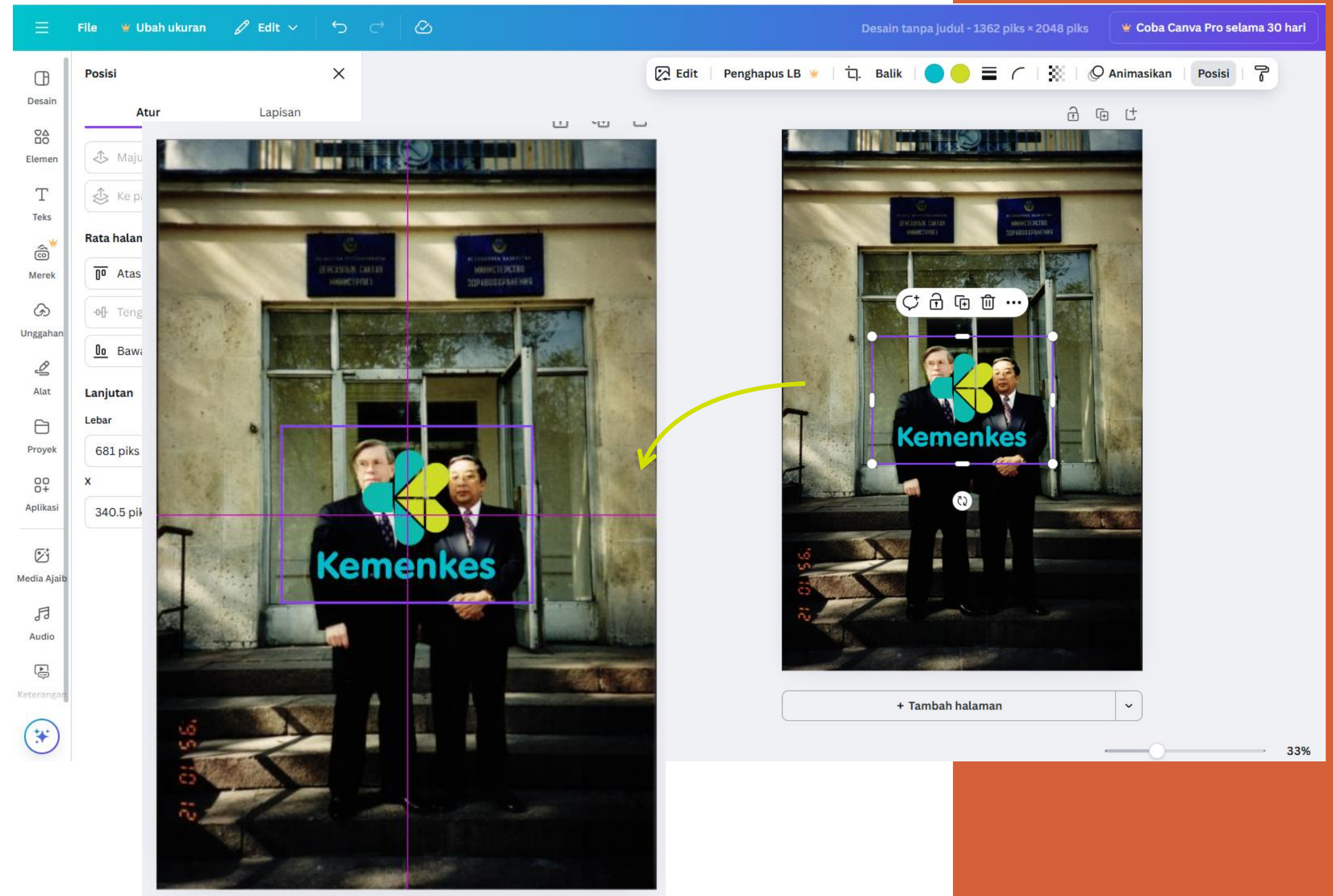
+ Tambah halaman

Catatan

33%

11. Posisi logo di tengah

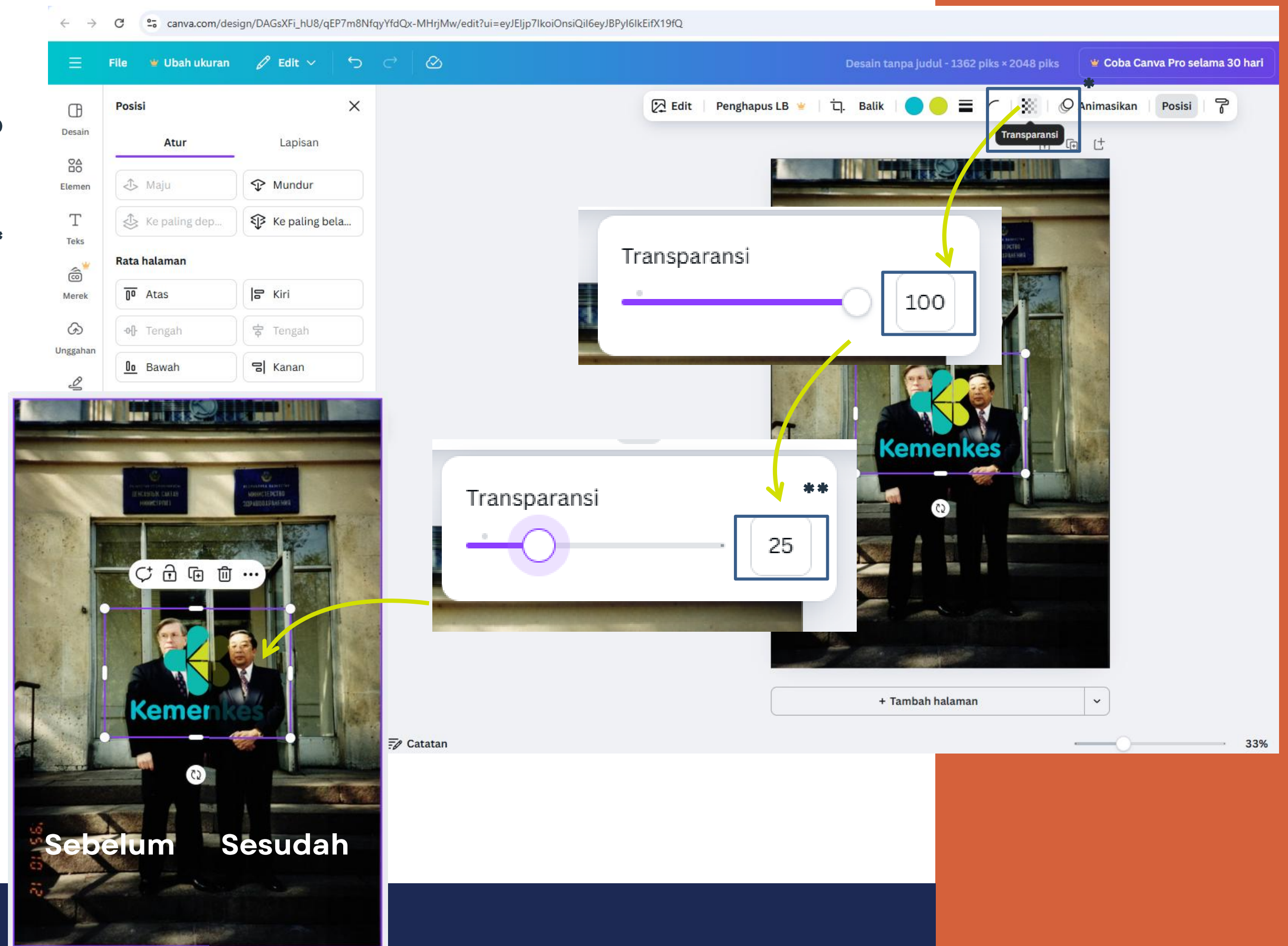
Sesuaikan letak logo di tengah foto, dengan cara menggeser logo hingga muncul garis bantu vertical dan horizontal



12. Atur Transparansi logo

Mengatur transparansi logo dengan langkah sebagai berikut:

- Klik menu transparansi*
- Atur nilai transparansi menjadi 25** (bisa digeser atau langsung ubah nilainya)

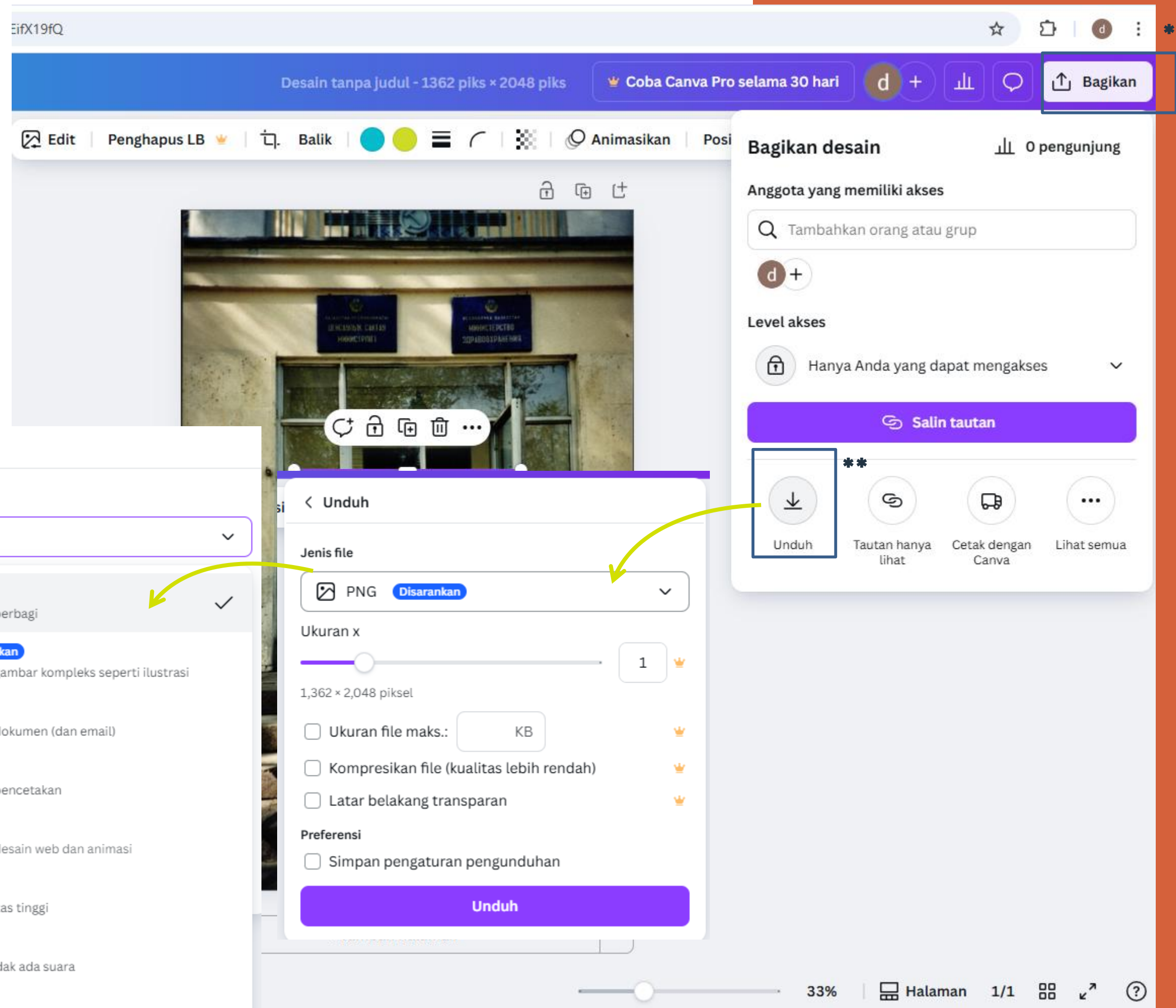
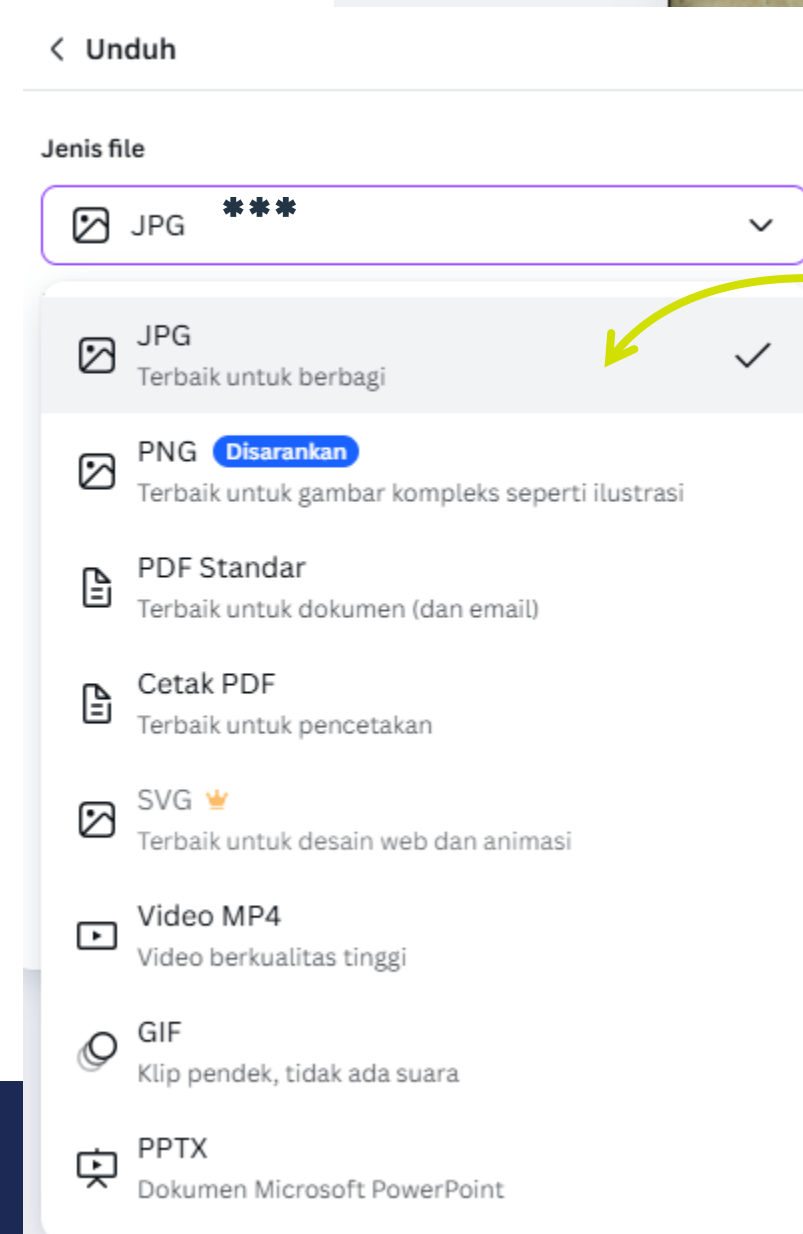
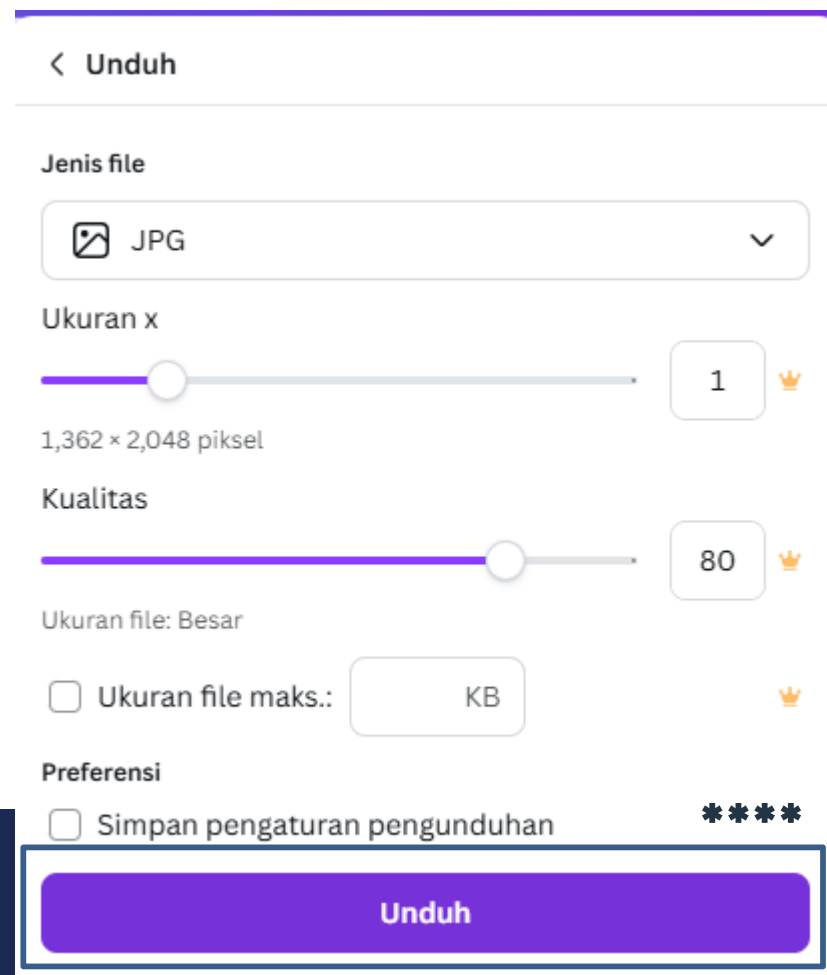


The screenshot shows the Canva web interface with a design titled "Desain tanpa judul - 1362 piks x 2048 piks". The left sidebar contains various design tools. The main workspace shows a photo of two men in front of a building with the Kemenkes logo overlaid. A yellow arrow points from the logo to a "Transparansi" (Transparency) slider. The slider is set to 100. A second yellow arrow points to the same slider, which is now set to 25, with a double asterisk (**) indicating the target value. Below the slider, the text "Sebelum" (Before) and "Sesudah" (After) are displayed, showing the logo's appearance at 100% and 25% transparency respectively. The bottom of the interface shows a "Catatan" (Notes) section and a 33% zoom level.

12. Unduh hasil watermark

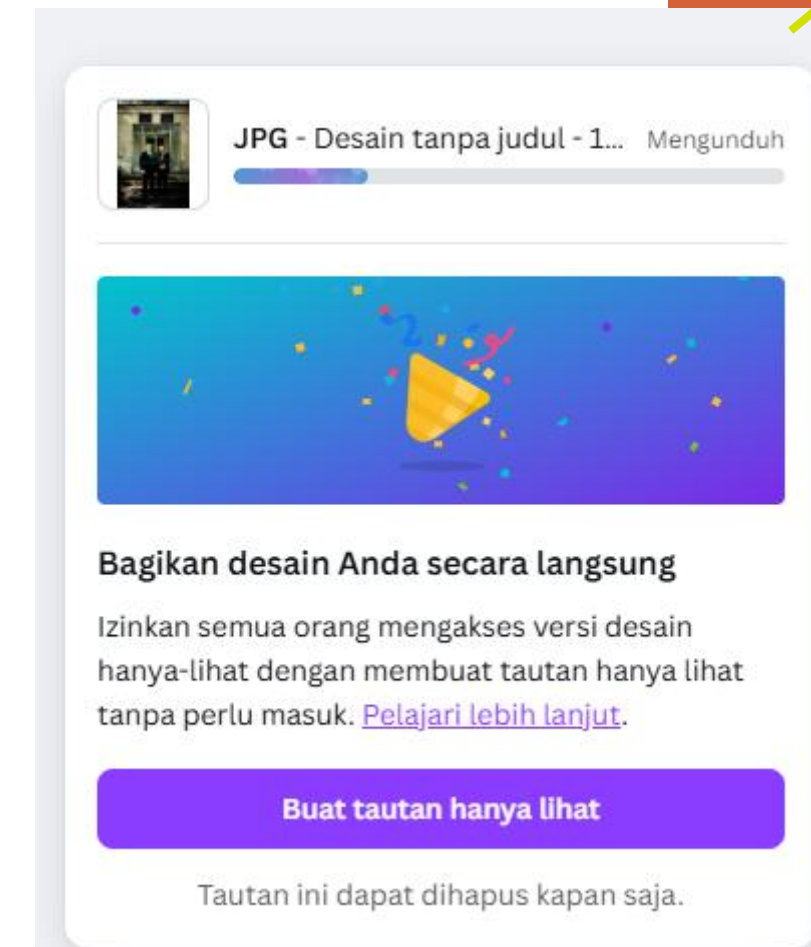
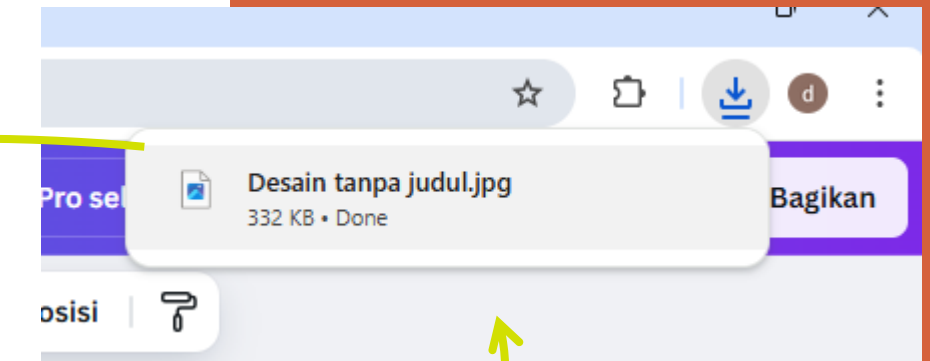
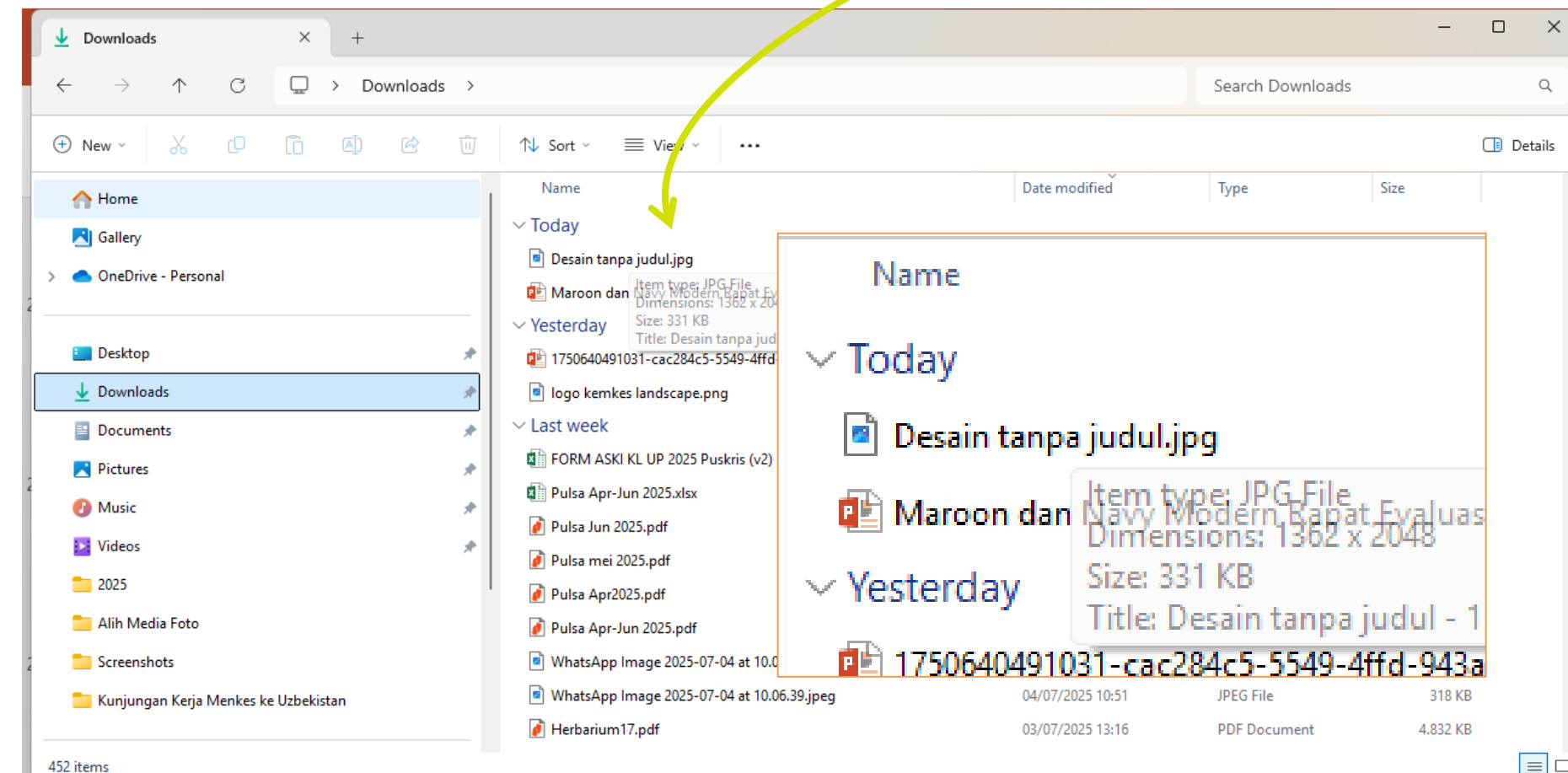
Setelah selesai, dilanjutkan dengan mengunduh hasilnya dengan langkah sebagai berikut:

- Klik Bagikan *
- Klik Unduh **
- Sesuaikan jenis file menjadi jpg ***
- Klik unduh ****



13. Hasil unduh

Hasil unduh dapat di cek melalui file download pada windows Explorer

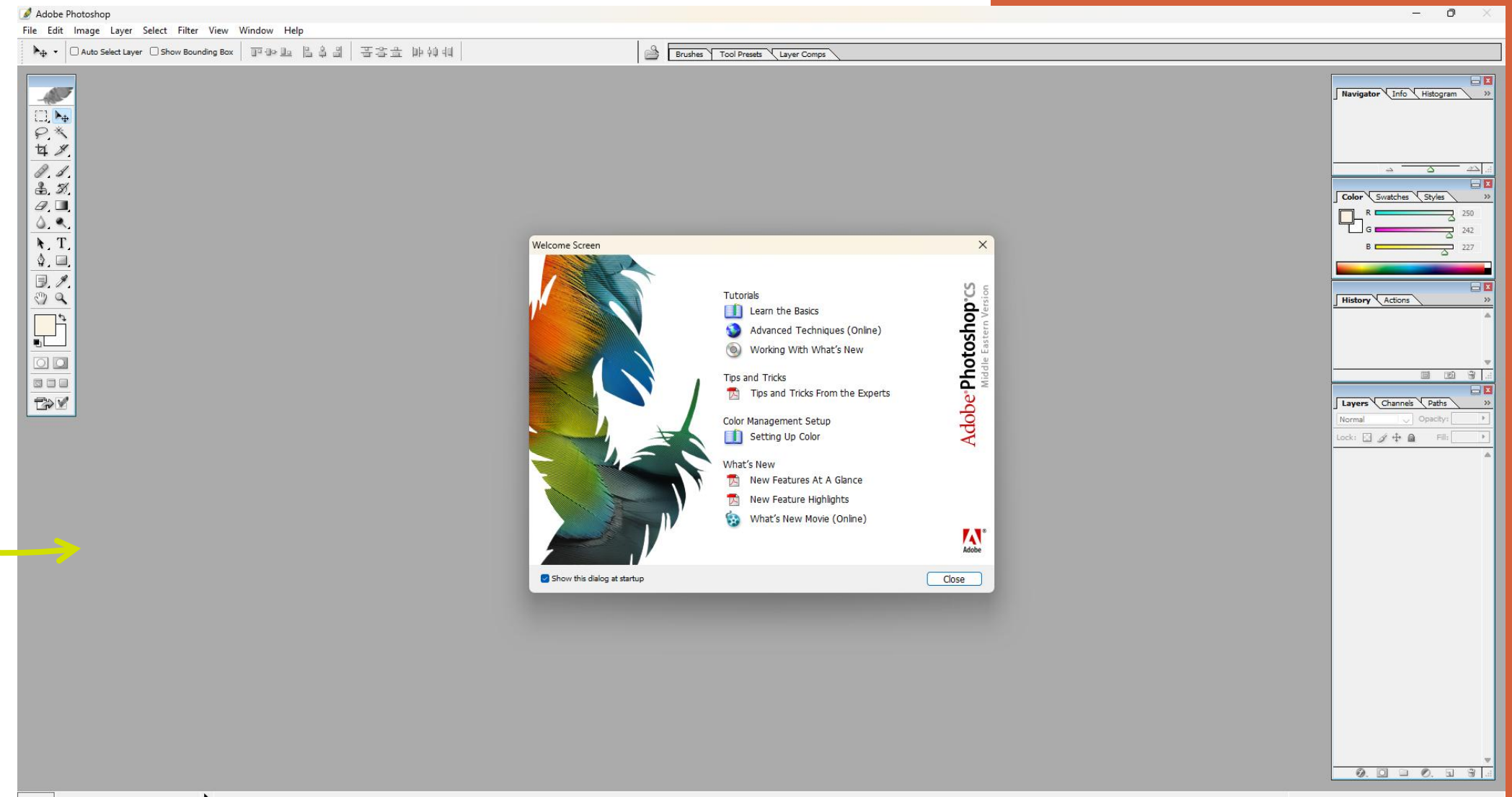


Arsip Foto – Adobe Photoshop

Diperuntukan untuk arsip yang berasal dari foto positif atau negatif

1. Memulai Aplikasi Adobe Photoshop

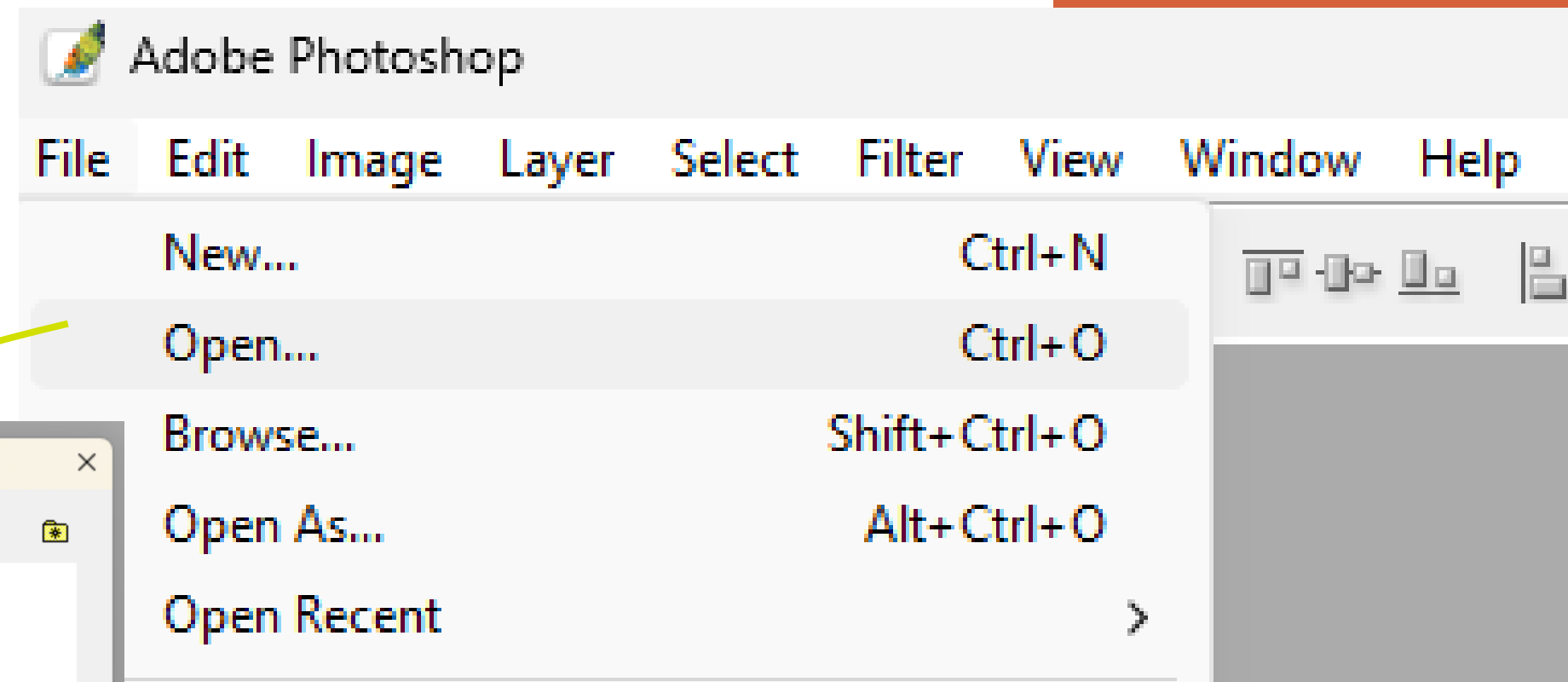
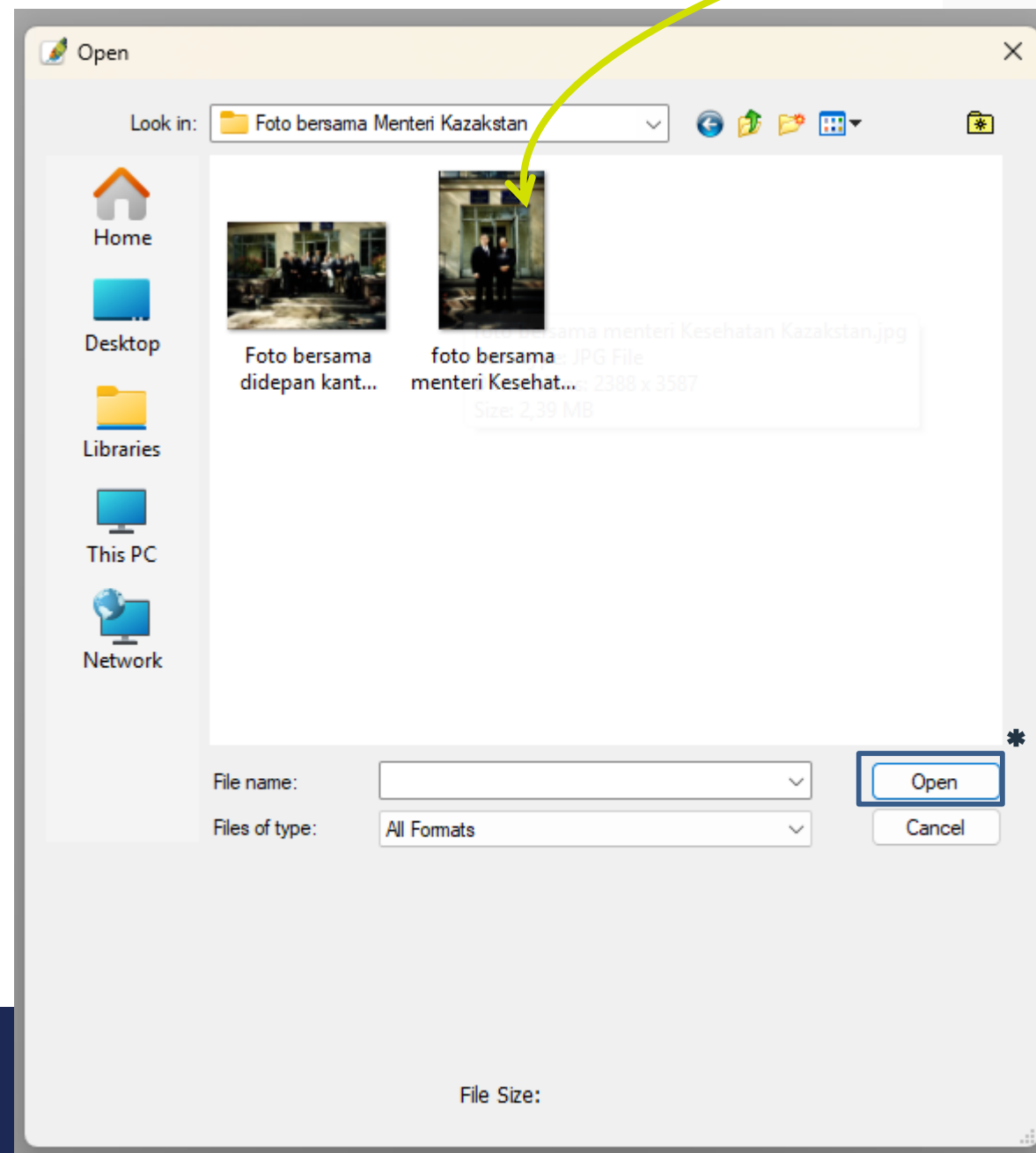
Instal dahulu aplikasi tersebut, lalu buka aplikasi setelah selesai terinstal



2. Membuka File

Langkah membuka file adalah sebagai berikut:

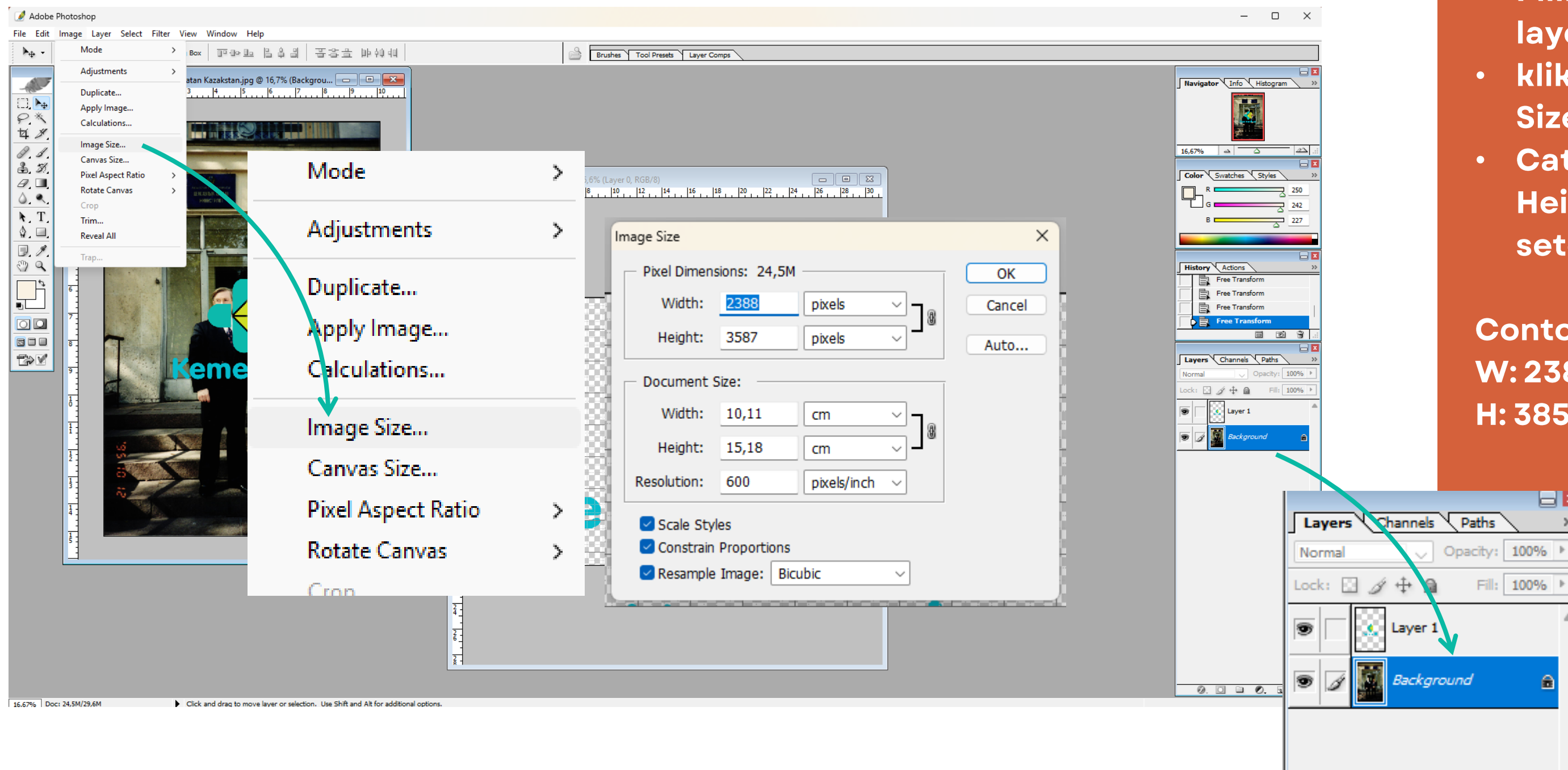
- Klik tab File
- Pilih Open



Setelah terbuka jendela baru, cari letak file foto kemudian klik open*.

Lakukan hal yang sama untuk mencari file logo kemenkes vertikal

3. Menghitung lebar dan tinggi foto



Untuk mengukur foto dapat mengikuti langkah berikut:

- Pilih Background pada layer
- klik Image, pilih lalu Image Size
- Catat nilai Width dan Height lalu masing-masing setelah dibagi dua

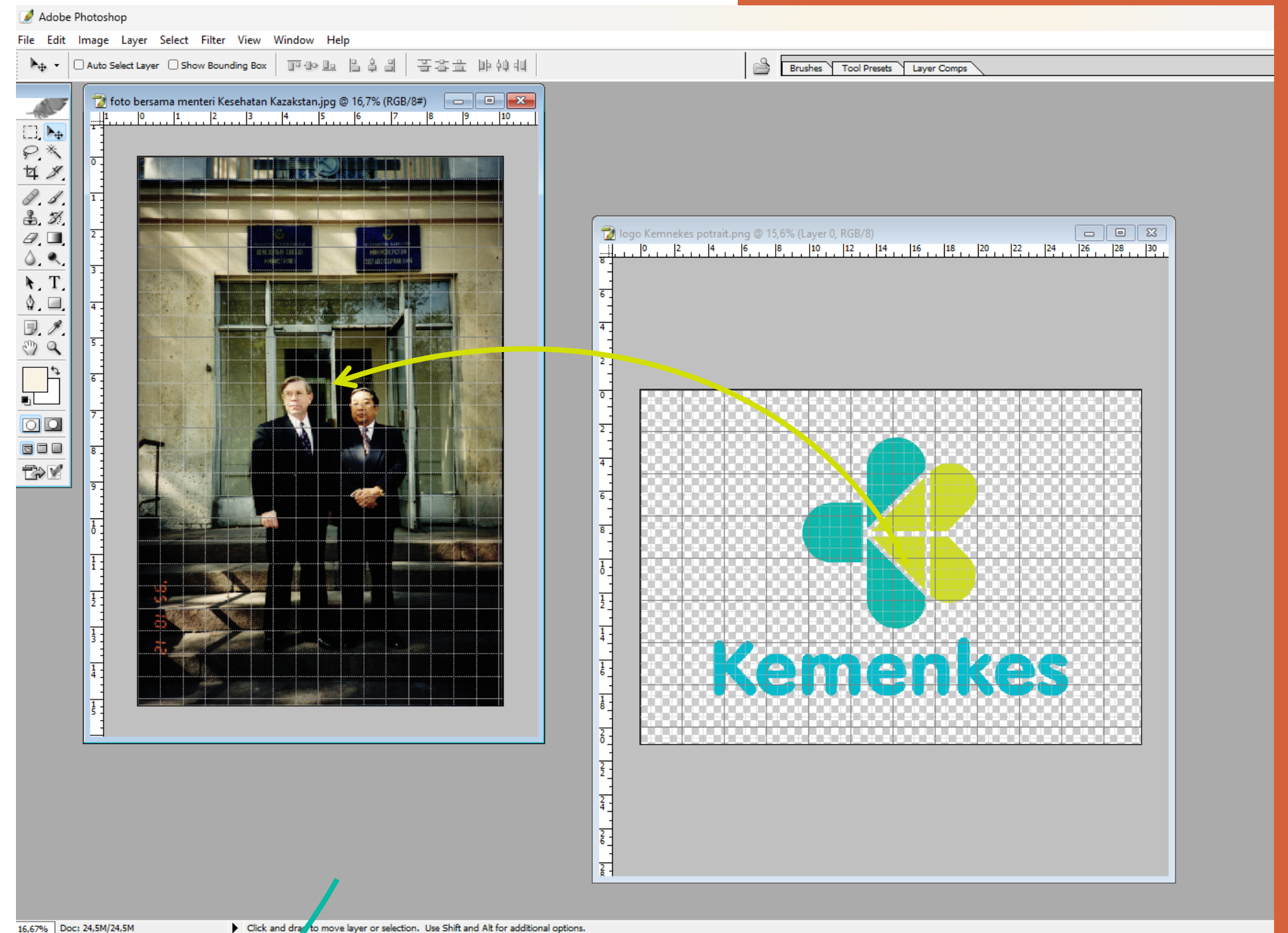
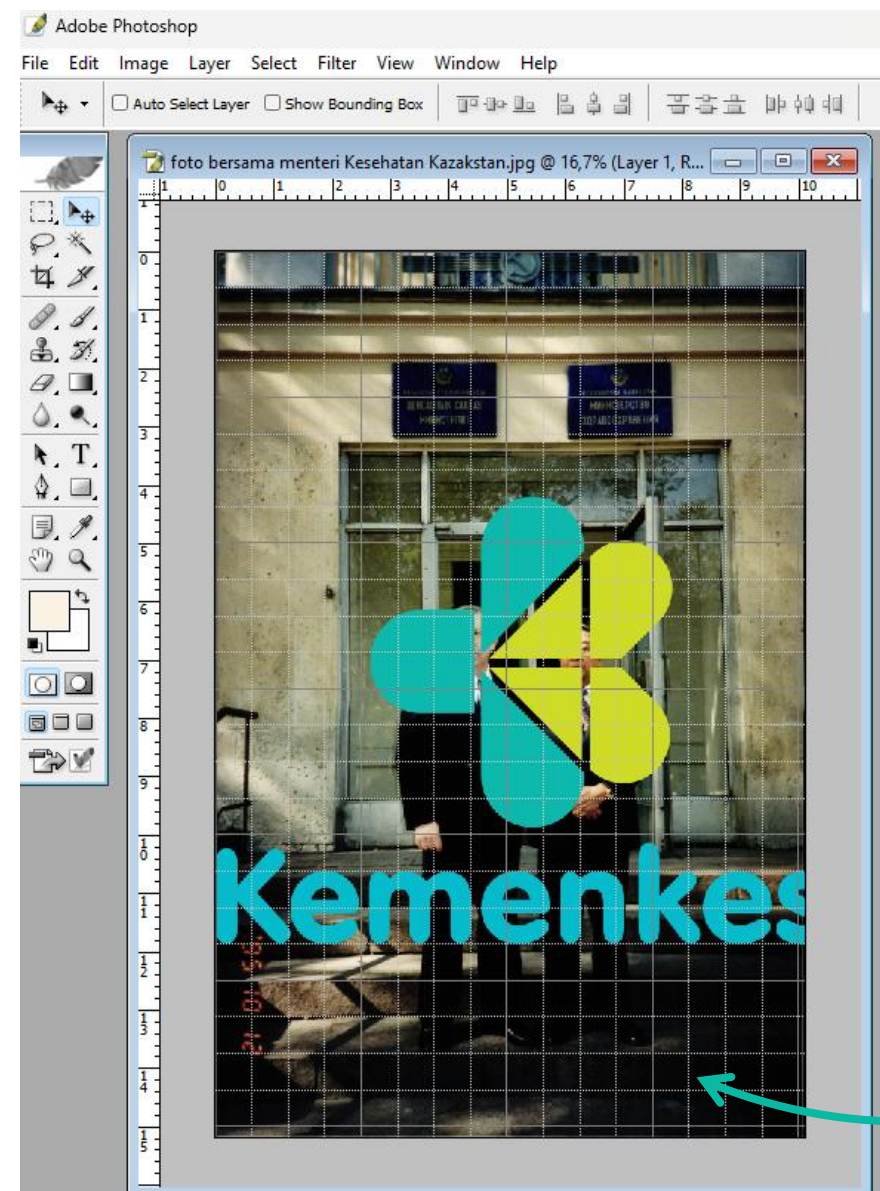
Contoh

W: $2388 / 2 = 1194$

H: $3587 / 2 = 1793$

4. Menambahkan logo kemkes vertikal

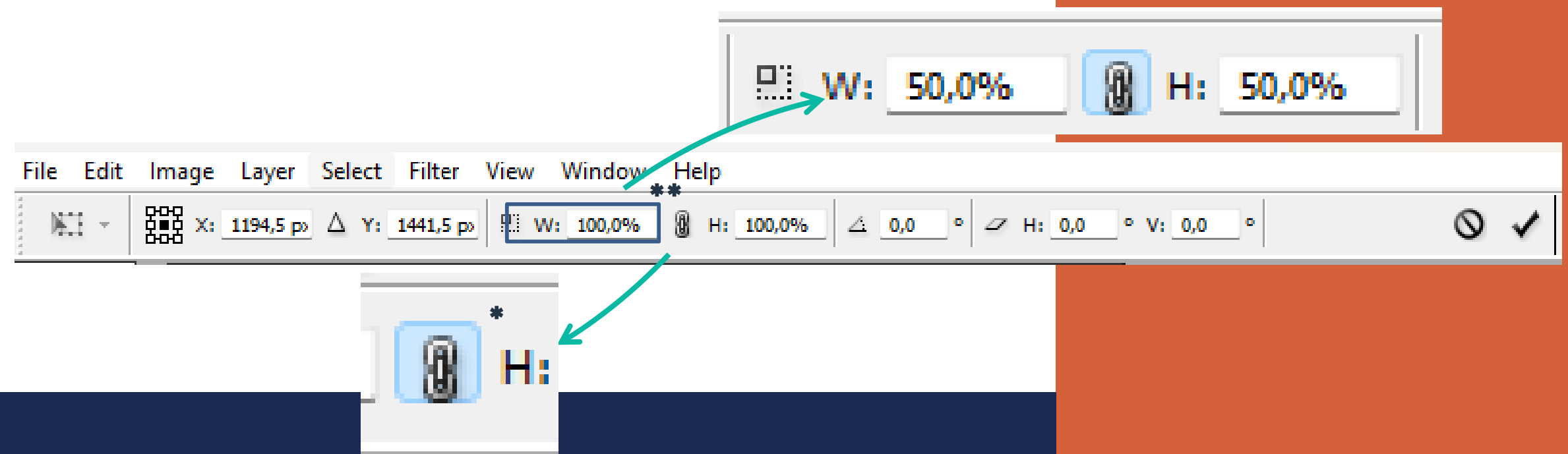
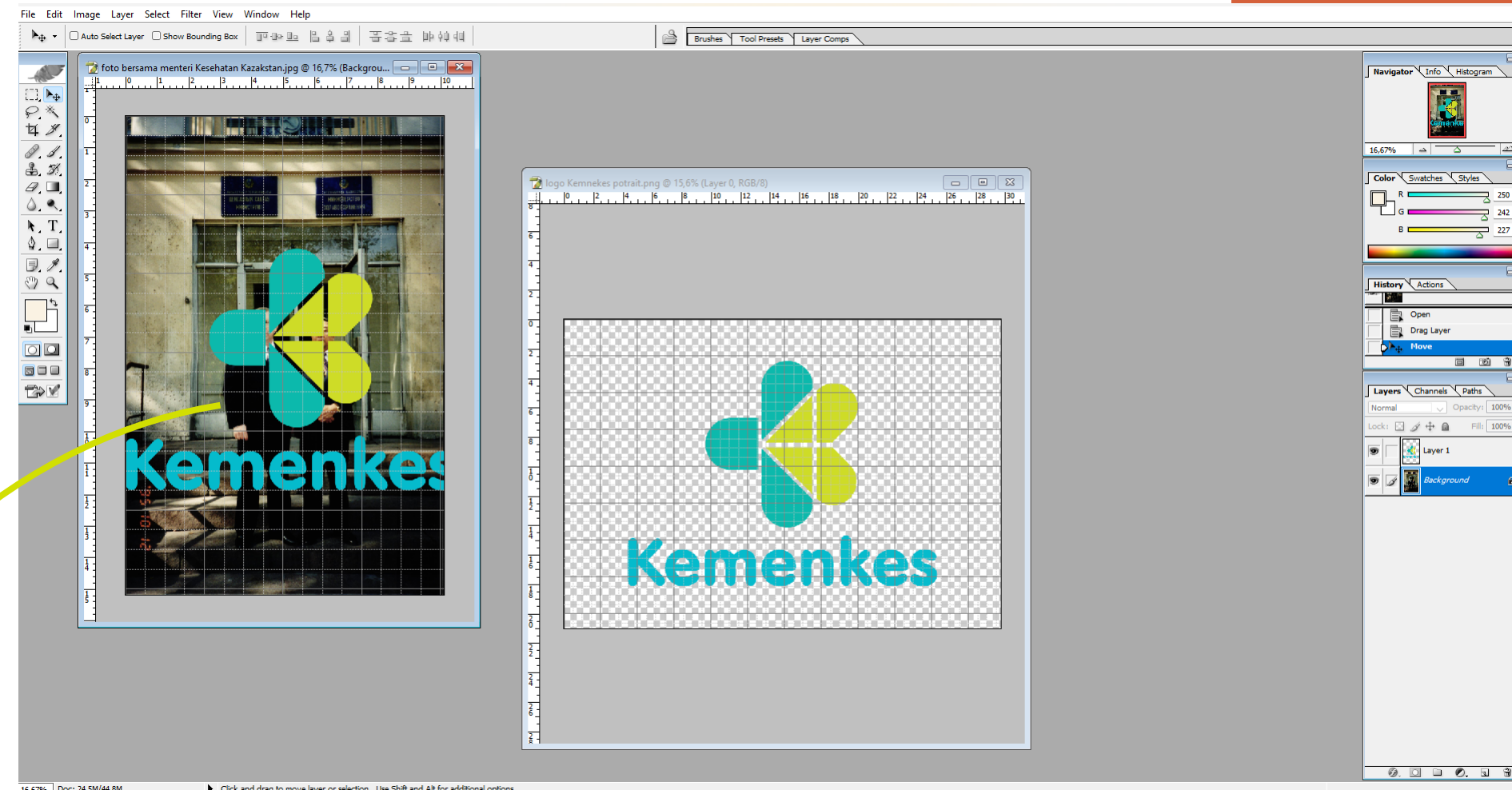
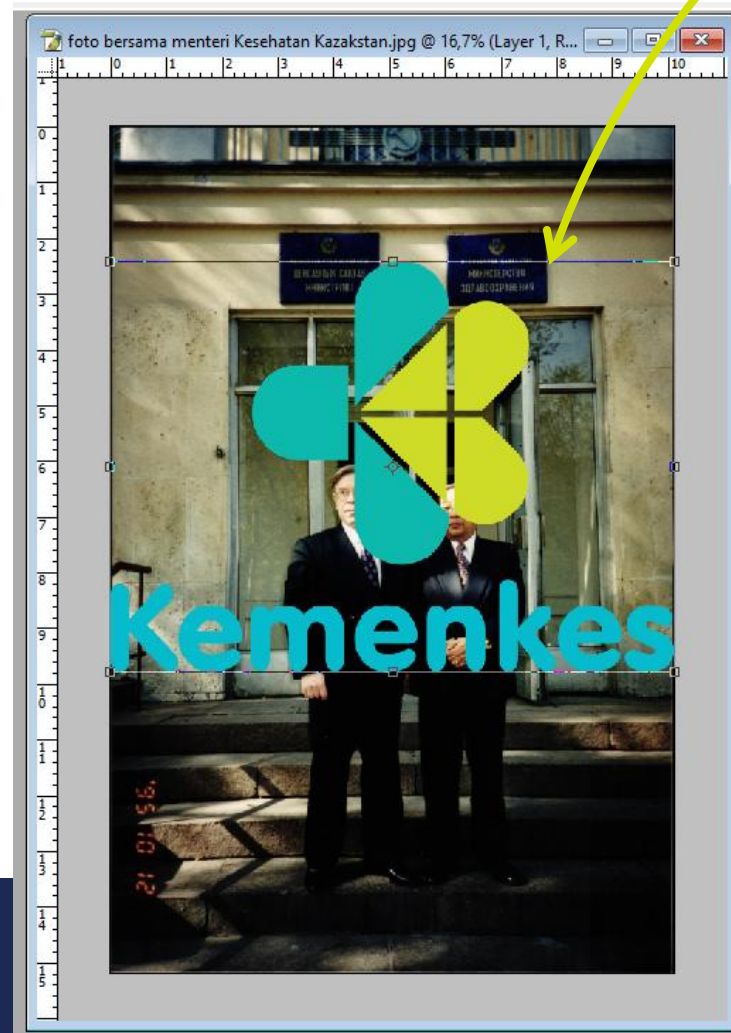
Geser logo kemkes menuju foto yang akan ditambahkan watermark



5. Menyesuaikan ukuran logo

Tahapan menyesuaikan logo sebagai berikut:

- Atur lebar logo agar sama dengan lebar foto
- Klik ikon Rantai *
- Isikan 50% untuk nilai W**



6. Mengatur ukuran logo

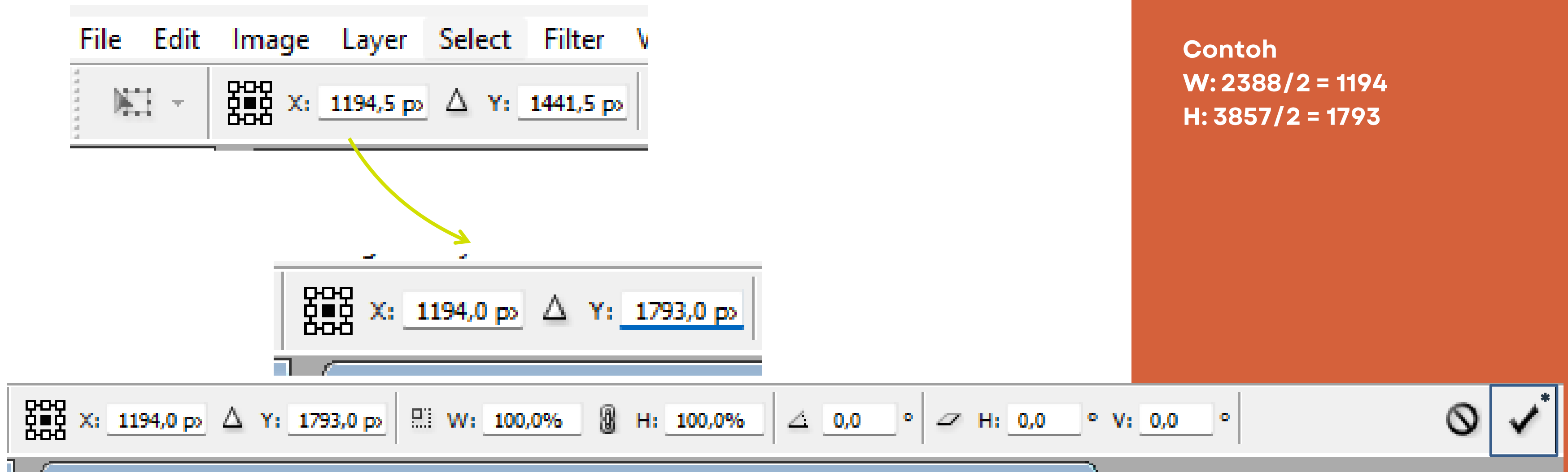
Untuk mengatur ukuran logo dapat mengikuti langkah berikut:

- Ubah X menjadi 1194
- Ubah Y menjadi 1793
- Lalu klik lambing centang *

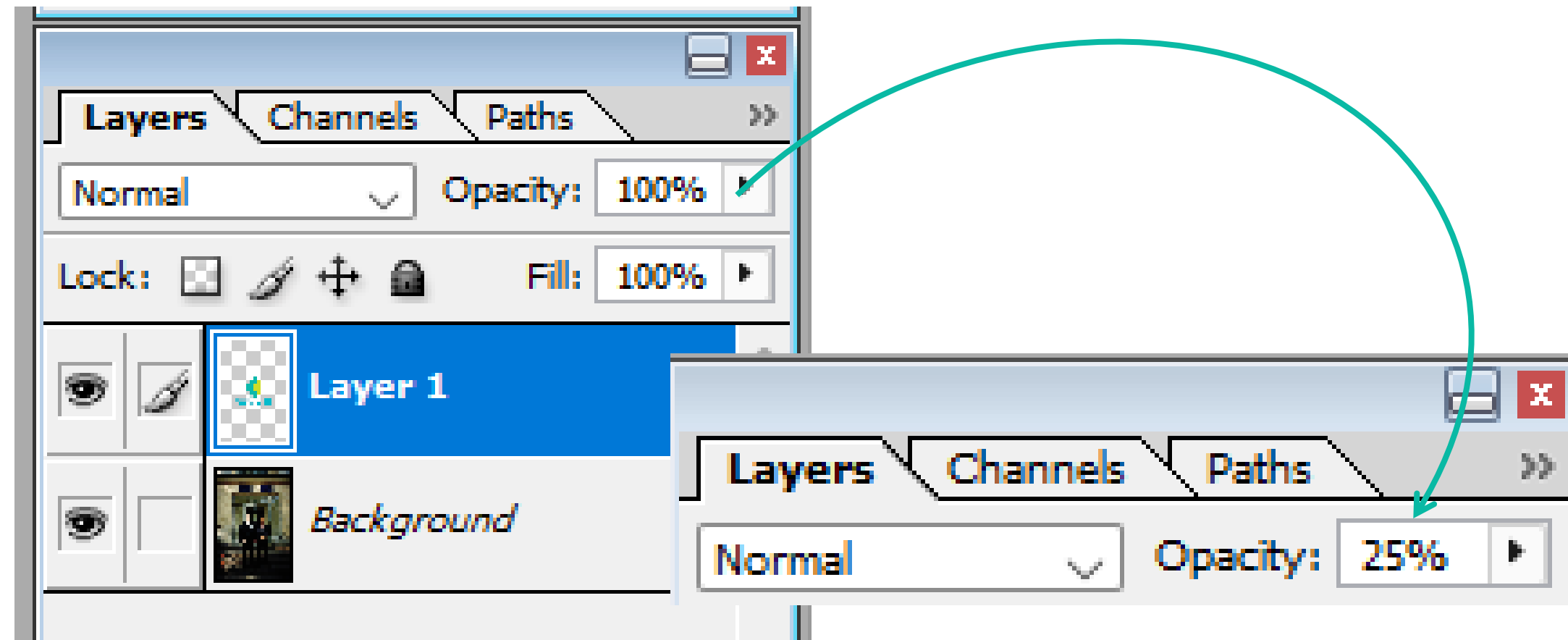
Contoh

$$W: 2388 / 2 = 1194$$

$$H: 3857 / 2 = 1793$$



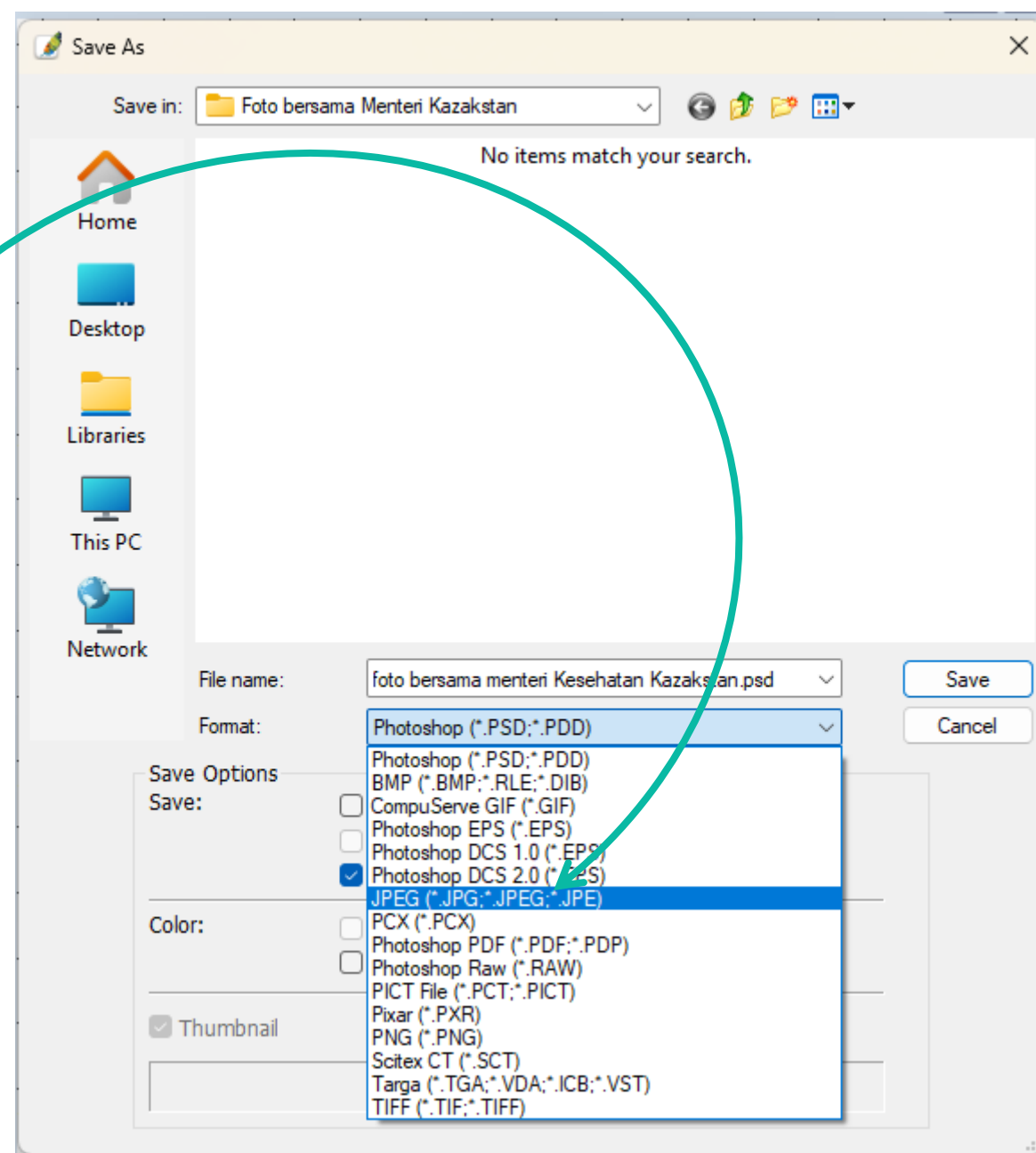
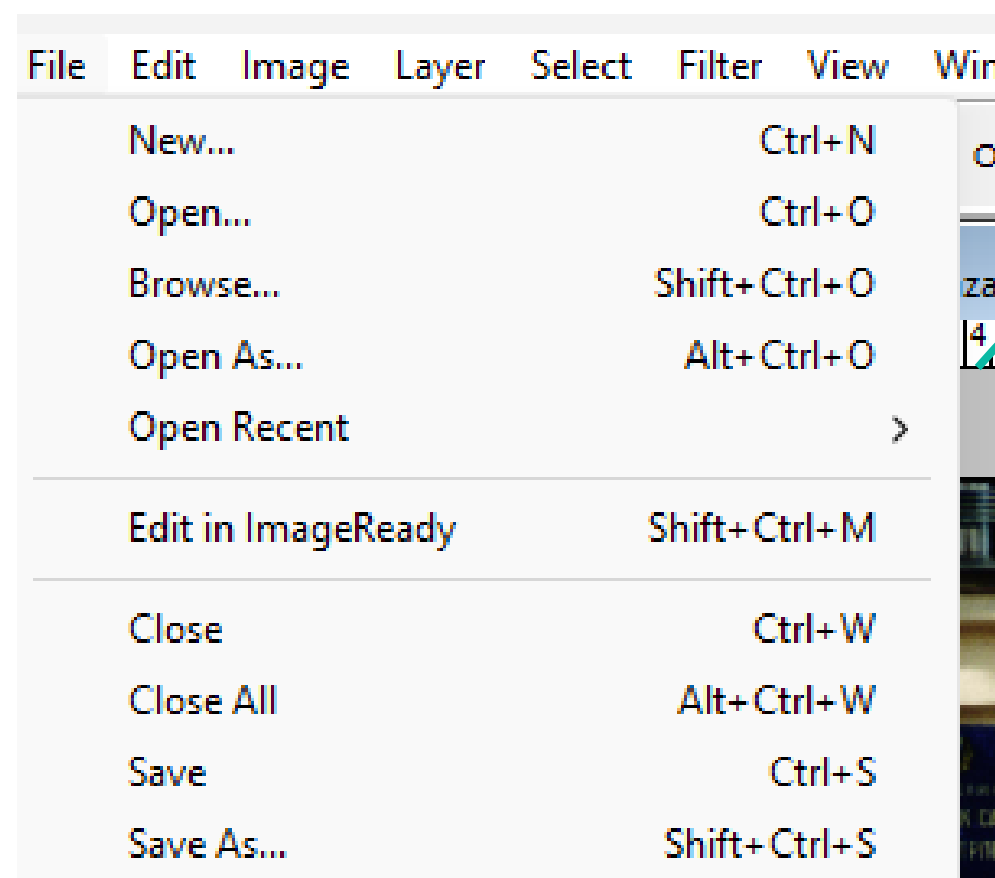
7. Mengatur transparansi



Untuk mengatur ukuran logo dapat mengikuti langkah berikut:

- Pilih Layer
- Klik Layer 1
- Ubah Opacity dari 100% menjadi 25% *

8. Menyimpan



Untuk menyimpan dapat mengikuti langkah berikut:

- Pilih File
- Pilih Save As..
- Ubah file Menjadi JPEG

**“ Kesuksesan bukanlah
sesuatu yang ditunggu,
melainkan sesuatu yang
harus diusahakan. ”**

Connor Hamilton



Terima Kasih

Ada pertanyaan?

Pertanyaan adalah kunci untuk pengetahuan. Jangan ragu untuk membuka kunci itu